



GGZ Friesland

Jaarverslag 2025

Stichting GGZ Friesland

Bestuursverslag	3
Jaarverslag 2025 Raad van Toezicht Stichting GGZ Friesland	16

JAARREKENING

1	Geconsolideerde balans per 31 december 2025	24
2	Geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2025	26
3	Geconsolideerd overzicht totaalresultaat	27
4	Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2025	28
5	Grondslagen van waarderingen en resultaatbepaling	30
6	Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2025	44
7	Mutatieoverzicht immateriële vaste activa	59
8	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	60
9	Mutatieoverzicht financiële vaste activa	60
10	Overzicht langlopende schulden ultimo 2025 (geconsolideerd)	61
11	Toelichting op de geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2025	62
12	WNT-verantwoording 2025 Stichting GGZ Friesland	67
13	Enkelvoudige balans per 31 december 2025	71
14	Enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2025	73
15	Grondslagen van waarderingen en resultaatbepaling enkelvoudige jaarrekening	75
16	Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2025	76
17	Enkelvoudig mutatieoverzicht immateriële vaste activa	90
18	Enkelvoudig mutatieoverzicht materiële vaste activa	91
19	Enkelvoudig mutatieoverzicht financiële vaste activa	91
20	Overzicht langlopende schulden ultimo 2025 (enkelvoudig)	92
21	Toelichting op de enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2025	93
22	Vaststelling en goedkeuring	97

OVERIGE GEGEVENS

1	Statutaire regeling winstbestemming	100
2	Nevenvestigingen	100
3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	101

Bestuursverslag

Het bestuur van de stichting GGZ Friesland biedt hierbij zijn bestuursverslag aan voor het boekjaar dat geëindigd is op 31 december 2025.

Inleiding

Algemene ontwikkelingen in de GGZ

De Nederlandse zorg staat voor de nodige uitdagingen en dat geldt ook voor de zorg voor mensen met (ernstige) psychische problemen en psychiatrische stoornissen. Niet voor niets is in 2022 het Integraal Zorgakkoord (IZA) tot stand gekomen. Het belangrijkste doel van het IZA is om de toegankelijkheid, kwaliteit en betaalbaarheid van de zorg op lange termijn te waarborgen. Met het akkoord moet het hoofd worden geboden aan de groeiende zorgvraag, de stijgende zorgkosten, het personeelstekort in de zorgsector en de noodzaak om de zorg duurzamer en efficiënter te organiseren. GGZ Friesland is als kerninstelling nauw betrokken bij de regionale uitwerking van het IZA, maar ook intern staat de organisatie voor de nodige uitdagingen.

FrlZA is het Friese regioplan dat, in het kader van het Integraal Zorgakkoord, inzet op het versterken van mentale gezondheid en veerkracht van inwoners. Met intensieve samenwerking tussen zorg, sociaal domein en gemeenten wordt gewerkt aan toegankelijke, passende en herstelgerichte zorg in Fryslân.

Strategische koers 'It begjint tegearre.'

In de strategische koers van GGZ Friesland worden de grote transitie's in de zorg, de strategische keuzes van GGZ Friesland en de operationele opgaven die daaruit voortkomen bij elkaar gebracht. Deze Strategische Koers 24 - 27 die begin 2024 is vastgesteld beschrijft een negental strategische doelen. Deze weerspiegelen niet alleen de organisatorische ambities, maar adresseren ook de verwachtingen en behoeften van patiënten en medewerkers en zijn gericht op duurzame verbeteringen in zorgkwaliteit. Bovenal is de koers gericht op organisatorische efficiëntie, waardoor er meer gedaan kan worden met de steeds schaarser wordende financiële middelen en de schaarser wordende arbeidscapaciteit efficiënter en effectiever kan worden ingezet. Jaarlijks maken we een ambitiesnota waarin we de specifiek jaardoelen beschrijven.

In 2025 stond de transitie naar een wendbare en gezonde organisatie centraal. Zorgstrategie, zorgcontinuïteit en bedrijfsvoering waren onze kernthema's. De katalysator voor onze transitie is de werkwijze van portfoliomanagement. We hebben aangescherpt voor wie GGZ Friesland er is. Om van daaruit verder te werken aan onze zorgstrategie. Die krijgt vorm in 2026.

Zorgcontinuïteit was in 2025 een belangrijk onderwerp. De invoering en handhaving van de Wet DBA per 1 januari 2026 had invloed op de inzet van zzp-psychiaters. Om binnen de wettelijke kaders te blijven en tegelijkertijd de continuïteit van cruciale zorg te borgen, is een tijdelijke bestuurlijke taskforce Wet DBA ingesteld. Met de inzet, flexibiliteit en meedenkkracht van verschillende medewerkers is continuïteit van zorg gewaarborgd.

In 2025 heeft de Raad van Bestuur de Bestuurlijke Taskforce ONS ingesteld om een aanzienlijke administratieve achterstand in registratie en flattering van zorg weg te werken. De taskforce werkte met een intensieve bestuurlijke sturing en wekelijkse monitoring per directie en team. De achterstand is uiteindelijk volledig ingelopen. Tegelijkertijd zijn structurele verbeteringen doorgevoerd in werkwijze en informatievoorziening.

Tot slot hebben we verder gewerkt aan onze bedrijfsvoering en gestuurd op het financiële resultaat. Dat is een randvoorwaarde voor het nu, een toekomstbestendige organisatie en in de toekomst kunnen realiseren van een nieuwe kliniek.

GGZ Friesland heeft de begroting van 2025 gerealiseerd waardoor er een gezonde organisatie staat en er een goede basis ligt voor de bouw van de nieuwe kliniek in Leeuwarden. Verder hebben we in 2025 de implementatie van het nieuwe EPD uitgevoerd. Tot slot hebben we onze governance verder uitgewerkt en vastgesteld.

Algemene informatie

De strategische koers van GGZ Friesland in 2025 kenmerkt zich door het volgende:

Drie thema's bepalen ons organisatiebeleid:

- Meer en betere samenwerking, zowel in- als extern
- Meer eigenaarschap en lokale regie; inhoudelijke sturing bij de professionals in de regio
- Minder bureaucratie en minder regeldruk

Strategisch kiezen wij:

- GGZ Friesland is er met name voor de ernstige psychiatrische aandoeningen
- Synaeda voor de meer planbare specialistische psychiatrie
- Wij vormen de ruggengraat in de regio met Acuut, Klinisch, ernstige psychiatrie voor de verschillende doelgroepen

(Kern)activiteiten van de Stichting

GGZ Friesland is een geïntegreerde instelling die zorg biedt aan mensen van 0 tot 100 jaar met ernstige en complexe psychische stoornissen. Deze zorg beslaat het totale palet: triage, acute zorg (ambulant en klinisch), diagnostiek, ambulante behandelingen (zowel outreachend, poliklinisch als middels e-health), klinisch verblijf zo nodig binnen de wet Wvvgg, Beschermd Wonen. Het werkgebied is vooral de provincie Friesland. De herstelvisie is de leidraad voor het (be)handelen. Ervaringsdeskundigen én familie en naasten zijn van onschatbare waarde en nemen een belangrijke plek in de behandeling. GGZ Friesland verleent de zorg aan mensen met ernstige psychische stoornissen, met vaak comorbide problematiek, zoals verslaving, verstandelijke beperking of met een juridische titel op zich neemt.

Juridische structuur

Stichting GGZ Friesland (verder te noemen: GGZ Friesland) is enig aandeelhouder van Synaeda PMC B.V. (verder te noemen: Synaeda). Synaeda richt zich op enkelvoudige planbare zorg, vanuit de overtuiging dat deze zorg daar het meest passend geleverd kan worden. Synaeda is in deze structuur een zelfstandig opererende organisatie met een eigen karakter. GGZ Friesland richt zich op de EPA-doelgroep.

Er is sprake van een personele unie in bestuur en in intern toezicht. De samenstelling van de raden van bestuur zag er in 2025 als volgt uit.

Periode 1 januari t/m 31 januari 2025

De heer A. Bell was bestuurder van GGZ Friesland en Synaeda. De Raad van Toezicht van GGZ Friesland vormde ook Raad van Commissarissen van Synaeda.

Periode 1 februari t/m 31 december 2025

De heer A. Bell en mevrouw G. van der Meer waren bestuurders van GGZ Friesland en Synaeda. De Raad van Toezicht van GGZ Friesland vormde ook de Raad van Commissarissen van Synaeda.

Tot slot is GGZ Friesland enig aandeelhouder van GGZ Collectief B.V. Hierin vinden geen activiteiten plaats.

Interne organisatiestructuur en personele bezetting

De interne organisatiestructuur wordt gekenmerkt door een systeem van duale besturing. Dit betekent dat zowel de bedrijfsvoering als de inhoudelijke zorgaspecten gelijkwaardig vertegenwoordigd zijn op het niveau van de Raad van Bestuur, de directies en de managementlaag daaronder. Elk duo heeft een integrale verantwoordelijkheid voor hun specifieke onderdeel en de Raad van Bestuur draagt de verantwoordelijkheid voor de hele organisatie.

De besturingscyclus was zodanig ontworpen dat op alle niveaus dezelfde set prestatie indicatoren worden gebruikt, waarbij het aggregatieniveau verschilt. De verantwoording richting de Raad van Toezicht is op eenzelfde manier ingericht. Voorafgaand aan de plenaire vergaderingen van de Raad van Toezicht worden de verantwoordingsrapportages uitgebreid besproken in de Auditcommissie en/of de Commissie Kwaliteit en Veiligheid.

Sinds 1 april 2025 werkt GGZ Friesland met het nieuwe elektronische patiëntendossier ONS van Nedap. Bij de implementatie zijn sommige onderwerpen bewust buiten beschouwing gelaten, waaronder de koppeling met het datawarehouse. Hierdoor waren enkele managementoverzichten na de livegang van ONS niet direct beschikbaar. Daarom is er een ontwikkelagenda voor het datawarehouse opgesteld. Dat leidt in 2026 tot meerdere dashboards en de bijbehorende stuurinformatie die nodig zijn om de bestuurbaarheid van GGZ Friesland verder te versterken. Doel is om met betrouwbare en samenhangende informatie beter te kunnen sturen op financiën, kwaliteit, capaciteit en organisatie, met name in een context van schaarste en voortdurende verandering.

Op directie- en managementniveau heeft een aantal wisselingen plaatsgevonden. Op de bestuurssamenstelling is hiervoor al ingegaan.

Medezeggenschap

GGZ Friesland heeft eerder al voor de verdere professionalisering van de medezeggenschap met elk van haar medezeggenschapsraden een samenwerkingsovereenkomst gesloten. Naast de geldende wet- en regelgeving bepalen de overeenkomsten de samenwerking tussen de Raad van Bestuur en de Ondernemingsraad, de Cliëntenraden en de Familieraad. Deze overeenkomsten zijn gesloten vanuit de gedachte de medezeggenschap zo 'laag' mogelijk in de organisatie neer te willen leggen.

In 2025 hebben de medezeggenschapsraden en de Raad van Bestuur de samenwerking verder ontwikkeld en verdiept. Met de komst van een nieuwe bestuurder en bestuurssecretaris is er ingezet om het samenspel tussen bestuur en medezeggenschap te versterken. Zo neemt de voltallige RvB nu eerst deel aan de formele overleggen met de medezeggenschap. In de loop van 2026 zullen de medezeggenschapsraden en de Raad van Bestuur de overeenkomsten evalueren.

Het uitgangspunt dat vertegenwoordigers van de medezeggenschap door de organisatie in een zo vroeg mogelijk stadium bij plannen worden betrokken, is en blijft belangrijk. Dit is ook onderdeel van het portfoliomanagement. De voortgangsrapportages van strategische projecten en ontwikkelingen worden gedeeld met de medezeggenschap. En er zijn kwartaalbijeenkomsten waarin de medezeggenschap door de RvB wordt geïnformeerd over strategische projecten en ontwikkelingen. Er is ruimte om daarover vragen te stellen. De raden krijgen dan ook zicht op de momenten dat zij bij de ontwikkeling van het dossier betrokken kunnen of willen worden. Verder staat medezeggenschap als vast punt op de agenda's van RvB en directieteam.

In 2025 zijn de medezeggenschapsraden op belangrijke dossiers geconsulteerd, onder andere in de Business Case en financiering Middelsee, Verhuizing BW Drachten en Privacy beleid.

Ook in 2025 baart het de Raad van Bestuur zorgen dat het voor sommige raden steeds lastiger wordt om vrijwilligers te werven. Met name voor de Familieraad blijft dit een actueel onderwerp. Maar de situatie binnen GGZ Friesland staat niet los van de landelijke ontwikkeling, GGZ Friesland ondersteunt de Familieraad zoveel als mogelijk bij de werving van nieuwe leden. De komst van een nieuwe coach en ondersteuner gaat daaraan zeker bijdragen.

De Raad van Bestuur hecht veel waarde aan de betrokkenheid van de specialistische staven. Juist de inbreng en deelname van zorgprofessionals draagt bij aan de kwaliteit van zorg en besluitvorming. Er is een overlegstructuur tussen de staven en de Raad van Bestuur afgesproken en de staven nemen deel aan de strategische overleggen waarin naast de Raad van Bestuur ook de directeuren en de managers van de staf deelnemen. Met alle beroepsgroepen is er een formele samenwerkingsovereenkomst met de Raad van Bestuur. In 2025 zijn er met de Medische Staf, de Specialistische Staf Psychologen en de Specialistische Staf Verpleegkundig Specialisten aanvullende afspraken gemaakt over ureninzet om hun rol goed te kunnen invullen.

Het uitgangspunt blijft de staven zo vroeg mogelijk bij de zorginhoudelijke plannen worden betrokken. Daarom ontvangen zij de voortgangsrapportages van strategische projecten en ontwikkelingen in het kader van portfoliomanagement. Deze rapportages worden geagendeerd in de gesprekken met de RvB. In 2025 was er vanuit een of meerdere staven betrokkenheid bij de bestuurlijke taskforce wet DBA en het onderwerp zorgcontinuïteit.

Belangrijke elementen van het gevoerde beleid

Nieuwbouw

In het afgelopen jaar heeft GGZ Friesland, nadat in 2023 vanuit financiële overwegingen is besloten de bouwplannen tijdelijk on-hold te zetten, in 2024 een nieuwe businesscase Middelsee opgesteld. In 2025 is het project verder uitgewerkt en is het definitief ontwerp gereed en is de omgevingsvergunning aangevraagd. Tevens is in 2025 de grond definitief afgenomen en is de financieringsaanvraag afgerond.

In de wijk Middelsee realiseren wij een HIC met 72 klinische plekken en een polikliniek die huisvesting biedt aan ongeveer 100 behandelaren. Hiermee wordt een volgende stap in de

richting van de ambitie van GGZ Friesland gezet, om de toegankelijkheid en kwaliteit van de geestelijke gezondheidszorg in de regio te verbeteren. Met de realisatie van Middelsee wordt verouderd vastgoed vervangen waaronder onze eigendomslocatie Hege Wier. In 2025 hebben we locatie alvast verkocht waarbij we dit gebouw tijdelijk terug huren.

Uitwerking Integraal zorgakkoord in Friesland

Binnen het Friese Integraal Zorgakkoord (FrIZA) werken zorgaanbieders, gemeenten, het sociaal domein en verzekeraars samen aan vier regionale opgaven: gezond leven en opgroeien, gezond ouder worden, mentale gezondheid en veerkracht, en het realiseren van een toekomstbestendig zorglandschap door middel van concentratie en spreiding. GGZ Friesland levert binnen FrIZA een actieve bijdrage, zowel inhoudelijk als bestuurlijk, en participeert daarnaast in vijf subregionale FrIZA-tafels om mee te denken over de verdere uitwerking en samenhang tussen de opgaven.

Voor de opgave Mentale Gezondheid en Veerkracht is in september 2025 een Transformatieplan goedgekeurd en ondertekend door de zorgverzekeraar. GGZ Friesland treedt hierbij op als penvoerder en is vertegenwoordigd in de implementatiestuurgroep. Het transformatieplan omvat ongeveer twintig samenhangende projecten die gezamenlijk bijdragen aan de beweging van zorg naar gezondheid en welbevinden, met oog voor toegankelijkheid, betaalbaarheid en kwaliteit van ondersteuning.

Een belangrijke inhoudelijke lijn binnen deze opgave is positieve gezondheid, die richting geeft aan de taal en het perspectief dat binnen FrIZA wordt gekozen: van een focus op ziekte en zorg naar het versterken van gezondheid, veerkracht en eigen regie van inwoners. Hieraan gekoppeld wordt gewerkt aan een wijkgerichte aanpak mentale gezondheid, waarin preventie, informele ondersteuning en professionele zorg dichterbij inwoners worden georganiseerd.

Daarnaast vormt digitalisering een belangrijke pijler binnen het transformatieplan. Er wordt gewerkt aan de ontwikkeling en inzet van digitaal zelfzorgaanbod, het Netwerk Informatie Systeem, verbeterde gegevensuitwisseling en innovatieve toepassingen zoals AI-spraakherkenning. Daarbij wordt aangesloten bij lopende GGZ-pilots, zodat medewerkers en cliënten stapsgewijs kunnen wennen aan nieuwe digitale werkwijzen en informatievoorziening.

Een inhoudelijk kernproject binnen FrIZA is het Mentaal Gezondheidsnetwerk (MGN), dat wordt ontwikkeld als regionale structuur voor domeinoverstijgende samenwerking. Binnen het MGN krijgen meerdere functies vorm die bijdragen aan betere afstemming en toegankelijkheid. Zo is het verkennend gesprek ingericht als laagdrempelige verwijzing vanuit de huisarts, waarbij inwoners samen met naasten, een GGZprofessional, een vertegenwoordiger van het sociaal domein en een ervaringsdeskundige de hulpvraag verhelderen en gezamenlijk tot een passend vervolg komen.

In het najaar van 2025 is hiermee gestart in een pilot in de gemeenten Dantumadiel en Heerenveen. Daarnaast is het Domeinoverstijgend Casus Overleg (DOCO) ingericht als een structurele overlegtafel voor (complexe) casuïstiek, waarin betrokken partijen gezamenlijk zoeken naar oplossingen. De consultatiefunctie voor huisartsenpraktijken en het sociaal domein richting GGZ wordt herzien en verbeterd, met als doel toe te werken naar één herkenbaar en toegankelijk aanspreekpunt.

De Transfertafel fungeert als bestuurlijk overleg om gezamenlijk knelpunten in door en uitstroom en wachtlijstproblematiek te adresseren. Ook wordt gewerkt aan structurele 24/7 samenwerking voor psychosociale vraagstukken in avond, nacht en weekenduren, in samenhang met de regionale zorgcoördinatie. Het MGN krijgt daarnaast een belangrijke rol in de verdere ontwikkeling van de regionale informatievoorziening rondom wachttijden, gericht op meer transparantie en gezamenlijke sturing.

Naast het MGN omvat het transformatieplan meerdere inhoudelijke projecten, waaronder het project Laagdrempelige Steunpunten, dat in relatie tot herstel- en regiecentra verder wordt verkend en uitgewerkt. Ook gezinshulp krijgt een plek binnen de FrlZA-aanpak, evenals de doorontwikkeling van de EPA-aanpak. Op het gebied van preventie wordt ingezet op uiteenlopende deelprojecten gericht op suïcidepreventie, mentaal welbevinden en het verminderen van eenzaamheid.

Alle projecten binnen de opgave Mentale Gezondheid en Veerkracht bevinden zich tot en met 2026 in de ontwikkelfase; de implementatiefase start naar verwachting in het tweede kwartaal van 2026. De looptijd van het transformatieplan eindigt op 31 december 2027, waarna wordt aangesloten bij het Aanvullend Zorg- en Welzijnsakkoord. De ontwikkelingen binnen FrlZA sluiten nauw aan bij de bredere ambities van GGZ Friesland om samen met partners de ondersteuning voor inwoners zo vroeg, licht, samenhangend en nabij mogelijk te organiseren.

Externe audits HKZ EN Informatie Beveiliging (IB)

Externe auditoren hebben voor de HKZ en IB een audit uitgevoerd. We zijn weer gecertificeerd. De kwaliteit van zorg en de professionele betrokkenheid van medewerkers zijn tijdens de audits positief beoordeeld. Op vrijwel alle locaties wordt voldaan aan de zogenaamde HKZ-normen. De vastgestelde tekortkomingen zijn vertaald naar een concreet plan van aanpak. Meteen daarna zijn we opnieuw gecertificeerd voor de HKZ. Ook voor de NEN7510 certificering waren er in eerste instantie aandachtspunten. In de vervolgaudit hebben we laten zien dat we de aandachtspunten voortvarend hebben opgepakt.

Mind Up - Ontwikkelingen toekomstbestendig hervormen reactivering

Intensiveren interne samenwerkingsmogelijkheden

Er is een plan van aanpak geschreven om nieuwe interne samenwerkingsmogelijkheden te verkennen voor reactivering en IHT. Deze pilot is in december 2025 gestart.

De beweging vanuit de kern

We hebben samen een beweging in gang gezet binnen de reactivering van MindUp. Een beweging die niet alleen gaat over het herontwerpen van onze werkwijze, maar over het herontdekken van onze bedoeling. We hebben gekozen voor een koers waarin we kiezen voor het bieden van specialistische ondersteuning en ons richten op cliënten met complexe en langdurige problematiek, in nauwe verbinding met de behandeling binnen GGZ Friesland. We geloven in de kracht van herstel, in de waarde van samenwerking, en bovenal: in de kansen en mogelijkheden van ieder mens.

De basiswerkwijze is een kompas. Het helpt ons koers te houden en herinnert ons aan onze missie en daagt ons uit om die missie elke dag opnieuw waar te maken; in onze gesprekken, in onze keuzes, in onze houding. Nu breekt een nieuwe fase aan in het project. We sluiten de projectfase af en maken de beweging naar borging in de praktijk. Niet langer vanuit centrale sturing, maar vanuit eigenaarschap in de lijn. Elk team, elke locatie, elke rol krijgt een stukje van het geheel in handen. Want duurzame verandering ontstaat niet in projectgroepen, maar in de dagelijkse praktijk, in werkoverleggen, in MT's, in casuïstiekbesprekingen, in contact met cliënten.

SPP traject

In 2025 hebben we per team de HR3P matrix uitgewerkt (strategische personeelsplanning) en is er per team een veranderverhaal beschreven welke in de teams zijn besproken. Iedere medewerker heeft een 180 graden feedbackformulier ingevuld en deze is besproken met de manager om zo ook een persoonlijk ontwikkeltraject te kunnen vaststellen.

Professionaliseringsslag

Er is in Q2 een inhaalslag gemaakt in de teams betreffende de trainingen Herstel onder-

steunende zorg en de 6 scholingsthema's. Deze zijn binnen MindUp met behulp van de medewerkers als hoofdthema's gekozen met als doel het kennisniveau en methodisch werken van de medewerkers te kunnen professionaliseren. Op de verschillende locaties zijn casuïstiekbesprekingen gestart, waarbij de volgende stap is om hier ook de betrokken regioteams bij aan te haken om medewerkers zo te kunnen ondersteunen bij het werken met de veranderende doelgroep.

IHT en kind & jeugd

In 2025 heeft IHT de ingezette ontwikkeling gestabiliseerd en doorgezet. De teams in Leeuwarden, Drachten en Heerenveen zagen een blijvende hoge instroom, waarbij alle nieuwe aanmeldingen met een IHT indicatie binnen de norm werden gezien. We zijn blijvend op zoek naar de beste aansluiting in zowel de acute keten als de keten met regioteams, Synaeda en overige ketenpartners. De implementatie van ONS vroeg veel inzet en aandacht van vooral collega's en regiebehandelaren.

In 2025 heeft een belangrijke beleidsontwikkeling plaatsgevonden binnen Kinnik: het sluiten van de klinische bedden begin april 2025. Met het sluiten van deze bedden is, voortbouwend op de pilot in 2024, de samenwerking met Accare verder geïntensiveerd en hebben zij aantal klinische behandelplekken overgenomen. Door deze samenwerking behouden we een geïntegreerd aanbod voor Friese kinderen en jongeren. Daarbij richten we ons met name op intensieve hulp thuis (IHT-J) met als doel crisisopnames te voorkomen dan wel te verkorten.

Eind 2024 is daarnaast gestart met de pilot Gezinshulp Smallingerland. In 2025 is deze vorm van gezinshulp, in samenwerking met netwerkpartners, verder uitgerold binnen de gemeente Smallingerland. De betrokken gezinnen hebben deze aanpak positief geëvalueerd. Op basis hiervan zijn plannen ontwikkeld om Gezinshulp ook in andere gemeenten vorm te geven.

Ook is in 2025 de samenwerking tussen verschillende teams verder verbeterd. Op meerdere locaties is de afstemming tussen teams voor kinderen (Kinnik), jongeren (JVC) en volwassenen versterkt, met als doel meer samenhangende zorg te bieden. Binnen dit geheel wordt Jong Volwassenen Circuit (JVC) gezien als een bijzonder en uniek aanbod. JVC richt zich specifiek op jongeren in een belangrijke overgangsfase tussen kind- en volwassenenzorg. Hiermee vormt JVC een essentiële schakel in het behandelcontinuüm tussen kind- en volwassenenbehandeling.

Suïcidepreventiecommissie

De suicidepreventiecommissie, in samenwerking met GGD Fryslân, gemeenten en ziekenhuizen in Friesland, heeft zich ook in 2025 gericht op het minimaliseren van het aantal suïcides. Verder is een start gemaakt met het opstellen van een meerjaren beleidsplan Suïcidepreventie. Tot slot hebben we samen met de GGD Fryslân en Stjoer het evenement Walk into the light georganiseerd.

GGZ Rookvrij

Grote delen van GGZ Friesland zijn rookvrij. We zijn eind 2025 een proces gestart om stap voor stap en zorgvuldig rookbeleid voor GGZ Friesland op te stellen. Hierbij willen we voldoen aan de wet en een goede afweging maken van potentieel tegenstrijdige belangen van medewerkers en patiënten. Voor de zomer van 2026 willen we het rookbeleid vaststellen.

Financiële informatie

GGZ Friesland heeft in 2025 een positief geconsolideerd resultaat van € 2,3 miljoen behaald. Ultimo 2025 bedraagt de solvabiliteit 30,4 en is daarmee goed op niveau (norm BNG is 20%). De DSCR bedraagt 3,1 (norm BNG is 1,3). GGZ Friesland voldoet aan de voorwaarden van de BNG.

GGZ Friesland bewaakt maandelijks de liquiditeitspositie. Het management ziet erop toe dat GGZ Friesland steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar heeft om aan de verplichtingen te kunnen voldoen. Op basis van de door GGZ Friesland opgestelde kasstroomoverzicht prognoses heeft GGZ Friesland afdoende beschikking om aan haar verplichtingen te kunnen voldoen, tevens rekening houdende met het van toepassing zijnde rekening-courant krediet van € 14 miljoen.

Voorname risico's en onzekerheden

Voorzien

Op 1 april 2025 is het nieuwe EPD 'ONS' live gegaan. We zien nog steeds administratieve achterstanden, bijvoorbeeld op het gebied van flatteren en juist/tijdig invullen van de zorgvraagtypering. Vanuit staf en zorgdirectie wordt hard gewerkt om die achterstanden weg te werken.

Risicomanagement

Binnen GGZ Friesland is het risicomanagement breed belegd. Ingrijpende projecten starten met een prospectieve risico-inventarisatie vanuit verschillende invalshoeken, zoals financieel, zorginhoudelijke, kansen op fouten en onrechtmatigheid, personeel, bedrijfsvoering, etc. In 2025 is een start gemaakt om een uniforme projectmanagementmethodiek binnen GGZ Friesland, met duidelijke richtlijnen, formats en verantwoordingsmomenten in te richten.

Met Triasweb heeft GGZ Friesland een meldinstrument voor incidenten in de zorg. Dit systeem bevordert dat deze incidenten worden onderzocht, besproken en eventueel maatregelen worden genomen. Dit gebeurt op team-niveau, op locatieniveau, op directieniveau en op organisatieniveau. Ook met de Raad van Toezicht wordt dit overzicht 4-maandelijks besproken.

Grote incidenten in de zorg worden altijd geëvalueerd onder leiding van een directeur behandelen of de geneesheer-directeur. Maatregelen worden in verbeterregisters genoteerd en de uitvoering daarvan gemonitord. Er zijn geen significante incidenten of lopende zaken bij de IGJ.

T.a.v. HKZ vinden er controles plaats vanuit de Beleidsadviseur Zorg en Kwaliteit. Er worden interne audits uitgevoerd en plannen van aanpak op de verbeteracties worden bijgehouden in een verbeterregister.

T.a.v. informatiebeveiliging kent de organisatie een Security Officer, een Privacy Officer en een externe Functionaris Gegevensbescherming. Deze voeren interne audits uit aan de hand waarvan risico's en te nemen maatregelen in beeld worden gebracht. Verder is er beleid t.a.v. datalekken en worden DPIA's uitgevoerd waar dit aan de orde is. Maatregelen en acties worden in een verbeterregister gemonitord.

Zowel HKZ als Informatiebeveiliging kent een interne auditcyclus zoals hierboven beschreven, maar daarnaast ook een externe auditcyclus ten behoeve van certificering. Status van verbeteracties wordt gerapporteerd en besproken in tertaalrapportages tussen DT en RvB. Er is sprake van toenemende integratie tussen HKZ en IB.

Frauderisico's zijn afgedicht middels een heldere procuratieregeling, daarbij aansluitende AO/IC maatregelen, een validatiemonitor als onderdeel van met Verzekeraars afgesproken Horizontaal Toezicht en een Tax Control Framework als onderdeel van met de fiscus afgesproken Horizontaal Toezicht. Gecompleteerd met een Three Lines of Defence risicomanagementmodel. GGZ Friesland is bezig met het verder formaliseren van het fraude risico management beleid.

Milieu/Duurzaamheid

GGZ Friesland heeft zich gecommitteerd aan de 'Green Deal Duurzame Zorg' en heeft de ambitie om de zorg en de bedrijfsvoering steeds verder te verduurzamen. Om onze duurzaamheidsambities te verantwoorden en te concretiseren maken we gebruik van de Milieuthermometer Zorg die op negentien deelgebieden toetsingscriteria heeft bepaald. Hiermee kan een bronzen, zilveren en gouden certificaat behaald worden. In februari 2025 heeft de audit plaatsgevonden en in maart 2025 hebben wij het bronzen certificaat ontvangen.

De thema's in de Green Deals Duurzame Zorg zijn:

1. Gezondheidsbevordering van patiënten, cliënten en medewerkers.
2. Vergroten van kennis over de impact van de zorg op het klimaat en andersom.
3. CO2-reductie volgens het klimaatakkoord van Parijs.
4. Primair grondstofverbruik met 50% verminderen in 2023 en maximale circulaire zorg in 2025.
5. Verminderen milieubelasting door medicatiegebruik.

Uit de milieuthermometer blijkt dat GGZ Friesland met name op het terrein van woon-werkverkeer stappen te zetten heeft. Met de realisatie van de vastgoedplannen haalt GGZ Friesland in 2030 de klimaatdoelen van Parijs. De noodzaak voor een duurzame bedrijfsvoering wordt nog eens versterkt door de gestegen energieprijzen (en noodzaak om zo veel mogelijk kosten te besparen). Maar duurzaamheid betreft niet alleen dit soort materiële zaken. Mentale gezondheid wordt ook beïnvloed door leefstijl. Juist bij onze patiënten is aandacht voor een gezonde leefstijl zo belangrijk.

Personele aangelegenheden

Ook in 2025 werd GGZ Friesland geconfronteerd met een aanhoudend krappe arbeidsmarkt. De schaarste aan met name regiebehandelaren hield onverminderd aan en zet druk op de continuïteit en toegankelijkheid van zorg. Tegelijkertijd wordt steeds duidelijker dat de beschikbare capaciteit binnen de regionale arbeidsmarkt haar grenzen kent en niet altijd aansluit op de gevraagde expertise.

Deze realiteit maakt zichtbaar dat traditionele oplossingen, zoals primair sturen op instroom en opleiden, onvoldoende zijn om de continuïteit van zorg duurzaam te waarborgen. Het vraagt om een fundamenteel andere benadering, waarin het anders organiseren van werk en het optimaal benutten van de beschikbare capaciteit centraal staan. Instroom blijft een essentiële pijler binnen het HR-beleid, maar is op zichzelf niet toereikend om het personeelsvraagstuk duurzaam op te lossen.

De opgave verschuift daarmee nadrukkelijk naar het maken van scherpe keuzes in hoe het werk is ingericht, hoe verantwoordelijkheden worden verdeeld en hoe schaarse expertise zo effectief mogelijk wordt ingezet. In 2025 is een start gemaakt met het verkennen en onderzoeken van functiedifferentiatie, het herverdelen van taken en een kritische inzet van professionals. Door scherper te kijken naar verantwoordelijkheden ontstaat ruimte om schaarse capaciteit, met name die van regiebehandelaren, effectiever in te zetten.

Deze beweging vraagt om intensievere en meer overstijgende samenwerking, waarbij over team- en organisatiegrenzen heen wordt gewerkt. Tegelijkertijd vraagt dit om het heroverwegen van bestaande organisatievormen. Traditionele, kleinschalige teamsamenstellingen zijn niet in alle gevallen toekomstbestendig. Er wordt steeds vaker gekozen voor vormen waarin expertise wordt gebundeld en flexibiliteit toeneemt, zodat beter kan worden ingespeeld op de dynamiek van de zorgvraag en de arbeidsmarkt.

De personele druk werd daarnaast verder vergroot door veranderde wet- en regelgeving rondom de inzet van zelfstandigen. De Wet DBA leidde ook in 2025 tot een sterk beperkte inzet van zzp'ers. Dit onderstreept dat tijdelijke externe inzet geen structurele oplossing meer kan bieden en vergroot de noodzaak om te investeren in een toekomstbestendige personele inrichting binnen de eigen organisatie.

Een belangrijk thema in 2025 was de lancering van het organisatiebrede programma Duurzame Inzetbaarheid. Dit programma richt zich op het versterken van de dialoog tussen medewerker en leidinggevende over vitaliteit, vakbekwaamheid en motivatie, met als doel medewerkers duurzaam inzetbaar te houden gedurende hun loopbaan. Door het structureel voeren van het goede gesprek wordt ruimte gecreëerd om tijdig stil te staan bij energie, ontwikkeling, belastbaarheid en toekomstperspectief. Hiermee wordt niet alleen bijgedragen aan het welzijn van medewerkers, maar ook aan de kwaliteit en continuïteit van zorg.

Daarnaast werd in 2025 verder gebouwd aan goed werkgeverschap. Het vernieuwde onboardingproces is organisatiebreed geïmplementeerd en centraal georganiseerd en voorziet in een programma voor de eerste 100 dagen van alle nieuwe medewerkers. Dit draagt bij aan een consistente en zorgvuldige start, waarin zij rustig kunnen kennismaken met de organisatie, strategie en werkzaamheden. Ook is de inzet op behoud versterkt, onder andere door het beter benutten van stuurinformatie en het vergroten van inzicht in in- en uitstroompatronen.

De ervaringen in 2025 laten zien dat de personele vraagstukken waarvoor GGZ Friesland staat complex en samenhangend zijn. Oplossingen liggen niet in afzonderlijke maatregelen, maar in het combineren van duurzame inzetbaarheid, het slim organiseren van werk en aandacht voor vakmanschap en eigenaarschap. Dit vraagt om het maken van duidelijke keuzes in hoe het werk wordt ingericht, hoe capaciteit wordt ingezet en hoe samenwerking over teams en organisatieonderdelen heen wordt vormgegeven, met nadrukkelijke aandacht voor het behoud van onze gewaardeerde zorgprofessionals.

De ingezette koers vraagt om verdere verdieping en concretisering in de komende periode, waarbij het accent ligt op het anders organiseren van zorg, het versterken van regie op capaciteit en het duurzaam binden en behouden van medewerkers. Deze koers vormt een belangrijke basis voor de verdere ontwikkeling van het HR-beleid en voor het toekomstbestendig blijven van de organisatie in een blijvend schaarse arbeidsmarkt.

Vastgoed

Naast het project Middelsee hebben wij ook een aantal andere projecten weer opgestart zoals de nieuwbouw van hoofdgebouw en reactivering in Franeker en de realisatie van een beschermde woonvorm in Leeuwarden, locatie Dammelaan. Bij deze projecten zijn eerst de oorspronkelijke uitgangspunten getoetst aan de actualiteit en op basis hiervan worden de projecten komend jaar verder uitgewerkt.

Binnen het meerjaren onderhoudsplan zijn een aantal verduurzamingsprojecten uitgevoerd met DUMAVA-subsidie.

Informatie over financiële instrumenten

GGZ Friesland maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten. De belangrijkste post die hieronder geschaard kan worden is een disagio bij het Waarborgfonds voor de Zorgsector. In verband met de deelname aan het Waarborgfonds voor de Zorgsector (WFZ) heeft GGZ Friesland een niet in de balans opgenomen obligoverplichting. Deze verplichting houdt in dat, wanneer het WFZ op haar garantieverplichtingen wordt aangesproken en haar vermogen zou onvoldoende blijken om aan deze verplichtingen te voldoen, GGZ Friesland een renteloze lening van maximaal 3% van de pro resto geborgde schuld, zijnde € 0,839 miljoen (2024: € 0,881 miljoen). Het WFZ blijkt financieel gezond en we zien geen aanleiding dat hierop aanspraak zal worden gemaakt. Los daarvan wordt dit continu meegenomen in het liquiditeitsbeleid als eerder benoemd.

Informatie over onderzoek en ontwikkeling

In 2025 is binnen GGZ Friesland verder gewerkt aan het versterken van onderzoek en innovatie in de praktijk. Zo is gestart met de implementatie van PETRA, waarbij met dagboekmethoden meer zicht wordt verkregen op het dagelijks functioneren en beloop van klachten. Daarnaast is een nieuwe promovendus gestart op het thema verpleegkundig leiderschap.

Ook zijn in 2025 diverse wetenschappelijke publicaties verschenen waaraan onderzoekers van GGZ Friesland hebben bijgedragen. Deze publicaties richtten zich onder meer op samenwerking tussen huisartsen en psychiaters via digitale platforms, sekseverschillen in medicatiegebruik, antipsychoticakeuze en lichamelijke gezondheid bij schizofrenie, de prognostische waarde van trauma en verwaarlozing, de validatie van een meetinstrument voor negatieve symptomen, en de opzet van een studie naar klinische dialectische gedragstherapie in combinatie met traumagerichte behandeling.

Informatie over maatschappelijke aspecten van ondernemen

GGZ Friesland geeft haar maatschappelijke opdracht in 2026 steeds nadrukkelijker vorm in samenwerking met partijen binnen en buiten de zorg. De ondersteuning van mensen met psychische problematiek vraagt in toenemende mate om een aanpak waarin zorg, sociaal domein, wonen, participatie en het netwerk van de patiënt in samenhang worden georganiseerd. GGZ Friesland zoekt daarom nadrukkelijk de samenwerking met onder meer gemeenten, welzijnsorganisaties, zorgverzekeraars, huisartsen en andere netwerkpartners.

Deze samenwerking past bij de ontwikkeling waarin mentale gezondheid breder wordt benaderd dan vanuit specialistische ggz alleen. GGZ Friesland richt zich daarbij scherp op haar rol als aanbieder van cruciale en specialistische geestelijke gezondheidszorg voor mensen met complexe, ernstige of acute psychische problematiek. Tegelijkertijd draagt de organisatie actief bij aan versterking van het voorliggende veld, onder meer door consultatie, kennisdeling en samenwerking in de regio. Ook kijkt GGZ Friesland waar zij in de mienskip een actieve bijdrage kan leveren en zodoende waarde kan toevoegen. Hiertoe is de functie voor adviseur fondsenwerving en maatschappelijke waarde opgesteld. Deze rol maakt het mogelijk om gericht mentale gezondheid, geestelijke gezondheidszorg, cultuur, onderwijs en sport te verbinden.

GGZ Friesland blijft investeren in het verspreiden en delen van kennis, o.a. vanuit de samenwerking met de Academy van Franeker. Hiermee levert de organisatie niet alleen een bijdrage aan deskundigheidsbevordering bij professionals en ketenpartners, maar ook aan een bredere maatschappelijke bewustwording rond mentale gezondheid. Kennisdeling en publieksgerichte activiteiten dragen bij aan het verminderen van stigma en aan een beter begrip van psychische kwetsbaarheid.

Met deze activiteiten onderstreept GGZ Friesland dat goede geestelijke gezondheidszorg niet los kan worden gezien van het bredere maatschappelijke verband. Herstel vraagt in veel gevallen om de inzet van meerdere partijen en om betrokkenheid van het eigen netwerk van de patiënt. GGZ Friesland ziet het als onderdeel van haar maatschappelijke verantwoordelijkheid om daarin een actieve, verbindende en deskundige rol te vervullen.

Governancecode Zorg, PDCA-cyclus en audits

De Governancecode Zorg is verankerd in de statuten en reglementen van de Stichting. Hiermee zijn de bevoegdheden van en de onderlinge verhouding tussen de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht vastgelegd.

De PDCA-cyclus is binnen GGZ Friesland ingericht. Vanaf 2024 is ervoor gekozen om via een zogenaamde RUN rapportage strak te sturen op de operatie en via de Change rapportage te sturen op de veranderingen die voor het jaar 2025 zijn ingezet. Aan de hand van een vast format verantwoorden managers zich aan de directies over hun prestaties (productie, kosten, formatie en de kwaliteit en veiligheid van de zorg). Volgens hetzelfde format verantwoorden de directies zich iedere 4 maanden aan de Raad van Bestuur en vervolgens de Raad van Bestuur aan de Raad van Toezicht. Maandelijkse financiële rapportages worden in het maandelijkse overleg van de directies besproken. Daar worden een aantal malen per jaar analyses en onderzoeken besproken van meldingen van incidenten in de zorg, van de inhoud van patiëntendossiers, e.d.

Ieder jaar wordt de kwaliteit en veiligheid en de informatieveiligheid extern beoordeeld. Na de zomer zijn de jaarlijkse audits uitgevoerd, gericht op de Harmonisatie Kwaliteitsbeoordeling in de Zorgsector (HKZ) en de Nederlandse normen voor informatiebeveiliging en veiligheid (NEN). De audits hebben aangetoond dat zowel de kwaliteit van zorg als de professionele betrokkenheid van medewerkers positief worden gewaardeerd. Hoewel beide audits enkele aandachtspunten hebben opgeleverd, blijven de certificaten behouden en worden deze regulier verlengd. Om deze punten goed te monitoren, worden de openstaande aandachtspunten per divisie nu opgenomen in de maandelijkse runrapportages en tijdens het individuele maandgesprek tussen de Raad van Bestuur en de directie besproken.

Organisatiebrede maatregelen worden in een verbeterregister opgenomen en bewaakt.

Toekomstparagraaf

In 2026 werken we verder aan een wendbare en gezonde organisatie, in lijn met de Why: het verbeteren van de kwaliteit van leven in de Fryske mienskip voor mensen met complex, ernstig of acuut psychisch lijden. Naast de doorlopende aandacht voor zorgstrategie, zorgkwaliteit, persoonlijk leiderschap en de start van de bouw van kliniek Middelsee, richten we ons op drie concrete doelen.

Het eerste doel is het aanscherpen van onze positionering door duidelijke keuzes in het zorgaanbod in relatie tot een sterke focus op de EPA-doelgroep.

Het tweede doel is het verbeteren van instroom, doorstroom en uitstroom zodat patiënten in één keer de juiste zorg op de juiste plek krijgen en wachttijden afnemen. We behandelen cliënten niet langer dan nodig.

Het derde doel is het versterken van de bedrijfsvoering via Concernstaf 2.0 en inzet op meer directe uren, met betere ondersteuning, duidelijke kaders en effectief portfoliomanagement. Met deze doelen versterken we toegankelijkheid, kwaliteit en onze positie als kerninstelling in Friesland.

Jaarverslag 2025 Raad van Toezicht Stichting GGZ Friesland

Ontwikkelingen in 2025

2025 is voor onze organisatie een duidelijk jaar van verdere opbouw: we zetten zichtbare en betekenisvolle stappen vooruit in de versterking van onze zorgverlening, besturing, systemen en samenwerking. Tegelijkertijd erkennen we dat dit proces, zoals elke grote verandering, ook momenten van druk en aandachtspunten kent. Juist in deze combinatie van vooruitgang én uitdagingen zien we dat we als organisatie groeien en steeds beter in staat zijn de transitie duurzaam vorm te geven. De strategische koers *It begjint tegearre* (2024–2028) heeft ook in 2025 onverminderd richting gegeven aan GGZ Friesland en het toezicht van de RvT.

In 2025 heeft de RvT nauwlettend toegezien op de bestuurlijke continuïteit en versterking van de organisatie. Vanaf 1 februari 2025 vormt Gerda van der Meer samen met Arron Bell de Raad van Bestuur. We zien dit als een belangrijke stap in de doorontwikkeling van de bestuurskracht van GGZ Friesland. De RvB heeft het afgelopen jaar richting gegeven aan cruciale veranderopgaven, waarmee zij zichtbaar invulling geven aan de strategische koers van de organisatie. We ondersteunen de gekozen werkwijze van portfoliomanagement.

De RvT ziet een duidelijke verbetering in de interne communicatie door het bestuur. Via onder andere nieuwsbrieven en toelichtingen bij strategische thema's wordt zichtbaar gewerkt aan transparantie en betrokkenheid. Deze communicatiestijl sluit aan bij de koersgedachte dat verandering alleen samen tot stand komt en draagt bij aan versterking van vertrouwen en eigenaarschap in de organisatie.

De druk op de geestelijke gezondheidszorg (GGZ) neemt steeds verder toe. De vraag naar zorg groeit, onder meer door toenemende mentale problematiek, maatschappelijke veranderingen en een grotere bereidheid om hulp te zoeken. Tegelijkertijd staat de sector onder druk door personeelstekorten. Hierbij vormde de naleving van de wet DBA en de impact hiervan op inzet van zelfstandigen een terugkerend aandachtspunt voor de RvT. 2025 kende een hoge mate van dynamiek en hectiek. Des te meer heeft de RvT waardering voor de inzet van medewerkers en de wendbaarheid die de organisatie heeft laten zien.

Om de zorgcontinuïteit te waarborgen was het noodzakelijk om zorgvuldig te navigeren tussen beschikbaarheid van zorgprofessionals en het helpen van onze doelgroep. De druk op de organisatie was groot. De RvB heeft hier een actieve rol in gespeeld. Eerst door het voeren van gesprekken met de regiebehandelaren over de gemaakte bestuurlijke keuzes en mogelijke oplossingen om de zorg te kunnen verlenen. En daarna met de inrichting van de bestuurlijke taskforce DBA om de spanning tussen wet- en regelgeving enerzijds en zorgcontinuïteit anderzijds te adresseren. Deze taskforce had een tijdelijk karakter met als primaire doel om acute knelpunten te beheersen, maar ook om perspectief te creëren en structurele vervolgoopgaven te identificeren.

De RvT heeft toegezien op de risico's en heeft het bestuur gestimuleerd om verder te investeren in bijvoorbeeld triage, zorgstrategie en zorgprocessen. Zodat we ook in de toekomst onze zorg toegankelijk, effectief en toekomstbestendig kunnen organiseren.

GGZ Friesland beseft terdege dat een gezonde financiële positie in deze omstandigheden van groot belang is. We zijn dan ook blij dat het is gelukt om 2025 af te sluiten met een

positief geconsolideerd resultaat. Dit was vanzelfsprekend niet mogelijk geweest zonder de inzet van onze zorgprofessionals, die het belang van de patiënt altijd centraal stellen. Met de invoering van ONS in 2025 was dat geen vanzelfsprekendheid. Eind 2025 heeft de RvB een bestuurlijke taskforce ingericht om administratieve achterstanden op het gebied van registreren en flatteren in te lopen. Dat is gelukt dankzij een gezamenlijke inzet van de zorgprofessionals en de ondersteunende staf.

Eerder heeft de RvT ingestemd met de keuze van het bestuur om ONS te implementeren als EPD bij GGZ Friesland. De uiteindelijke livegang van ONS was in het voorjaar van 2025. We kijken terug op een succesvolle implementatie. Natuurlijk gaat de invoering gepaard met aandachtspunten. We hebben dit als RvT, maar zeker ook in de Auditcommissie kritisch kunnen volgen. We zijn blij dat de RvB een extern bureau heeft gevraagd om de implementatie te evalueren.

We zien dat de nieuwbouw van een kliniek in Middelsee een volgende fase ingaat. Met de bouw van de kliniek Middelsee, als kern van een breder nieuwbouwplan, tilt GGZ Friesland de zorg voor de patiënten naar een hoger niveau. We hebben goedkeuring gegeven op de financiering en de grond is in ons bezit. De RvT heeft er alle vertrouwen in dat er in 2026 een definitief ontwerp voor de nieuwe kliniek komt en er wordt gestart met de bouw.

In 2024 is een start gemaakt om ons zorgaanbod in de brede zin te herijken. Past de zorg die we leveren nog bij de visie van onze organisatie en kunnen we het op deze wijze volhouden. Of moeten we gegeven de interne en externe omstandigheden andere keuzes maken. In 2025 hebben we onze doelgroep herijkt. Wij bieden passende zorg aan mensen met complex, ernstig of acuut psychisch lijden. In 2026 krijgt dit een vervolg en wordt het gesprek gevoerd over onze zorgportefeuille. Dit gebeurt met een brede betrokkenheid in de organisatie. De RvT volgt dit proces nauwlettend en zal dat ook in 2026 blijven doen.

Vanaf 8 september 2025 is Joris Arts benoemd als lid van de RvT van GGZ Friesland. Met de komst van Joris Arts voegen we waardevolle kennis en ervaring toe aan de RvT. Joris Arts is al ruim twintig jaar actief in de zorgsector, onder meer als zorgprofessional, bestuurder, toezichthouder, blogger, spreker, adviseur en expert op het gebied van zorginnovatie.

In september 2025 is Paul van Rooij afgetreden als lid van de RvT en tevens lid van de Auditcommissie. Zijn twee zittingstermijnen zaten erop. De RvT heeft Paul van Rooij leren kennen als een betrokken en kritische toezichthouder. Met zijn deskundigheid, open blik en constructieve houding heeft hij een waardevolle bijdrage geleverd aan het functioneren van de RvT, de advisering van de RvB en de ontwikkeling van de organisatie.

De jaarlijkse audits op het gebied van Harmonisatie Kwaliteits- beoordeling in de Zorgsector (HKZ) en Nederlandse normen op het gebied van informatiebeveiliging en veiligheid (NEN) vonden na de zomer plaats. De kwaliteit van zorg en de professionele betrokkenheid van medewerkers zijn tijdens de audits positief beoordeeld. Beide audits leverden ook aandachtspunten op. Met dank aan de inzet van onze medewerkers zijn er geen bevindingen van de zwaarste categorie meer. Dit betekent dat de beide certificaten behouden blijven c.q. regulier verlengd worden. Op de inhoudelijke bevindingen zijn plannen gemaakt die strak gemonitord worden. De openstaande punten per divisie van (o.a.) deze audits staan voortaan in de maandelijkse runrapportages opgenomen en worden in het individuele maandgesprek RvB – Directie geadresseerd. De RvT is blij dat de basis om kwalitatief goede en verantwoorde zorg leveren op orde is. Verder is er waardering voor de gestructureerde aanpak en opvolging.

Wijze van toezichhouden

De Commissie Kwaliteit en Veiligheid werd tot september bemenst door voorzitter Rick Mentjox en Gerlotte Majoor. Met de komst van Joris Arts in deze commissie is Gerlotte Majoor lid geworden van de Auditcommissie. De Commissie Kwaliteit en Veiligheid is in 2025 vijfmaal bijeengewees in de aanwezigheid van de Raad van Bestuur, de Geneesheer-directeur, de bestuurssecretaris en andere gasten. Waar mogelijk zijn zorgprofessionals, stafmedewerkers en opleiders al dan niet digitaal te gast geweest in de vergaderingen.

Besproken zijn onder meer suïcides, de arbeidsmarktproblematiek, het ziekteverzuimbeleid, het Integraal Zorg Akkoord, auditrapportages, het jaarverslag van de Patiënten Vertrouwenspersonen, de ervaringen met dwang en drang, de Wet verplichte ggz en andere actuele onderwerpen.

De Auditcommissie bestaat uit voorzitter Erik de Boer en vanaf september Gerlotte Majoor. Zij volgt Paul van Rooij op als lid van de Auditcommissie. Deze commissie vergadert in aanwezigheid van de Raad van Bestuur, de Directeur Financiën en, waar opportuun, van de externe accountant. Deze Commissie is in 2025 zes keer bij elkaar gekomen. Belangrijke onderwerpen voor de commissie waren de financiering de bouw van de kliniek Middelsee en de ingebruikname van ONS, juist ook in relatie tot facturatie. De Commissie wilde van deze projecten nauw op de hoogte worden gehouden. De Commissie heeft verder onder meer gesproken over de maandelijkse financiële rapportages, het treasuryjaarplan, de managementletter, voortgang van de jaarrekening, voortgang van de begroting 2025 en de onderhandelingen met de verzekeraars. Daarnaast zijn onder meer de voortgang van de vastgoedplannen en het horizontaal toezicht aan de orde gekomen.

De Remuneratiecommissie, die uit Trisha Boer, voorzitter, en Ger Jaarsma bestaat, heeft de Raad geadviseerd over de WNT-klassenindeling en de bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en de RvT en heeft jaargesprekken met de bestuurders gevoerd. In 2025 was deze Commissie vanuit de RvT verantwoordelijk voor het wervings- en selectieproces voor de werving van een nieuw lid voor de RvT en heeft ze deelgenomen aan de selectiecommissie.

De RvT houdt zich aan de Wet Normering Topinkomens. De bezoldiging van de bestuurders is conform Ministeriële Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg- en welzijnssector waarbij een klassenindeling is gehanteerd conform de Instructie vaststelling bezoldigingsklasse zorginstellingen en jeugdhulp van het Ministerie van VWS. De RvT volgt voor zijn bezoldiging in 2025 wederom het advies van de NVTZ zoals verwoord in de nota "Advies honorering raden van toezicht in zorg en welzijn 2017" om in plaats van de maximaal mogelijke WNT-percentages 12% te hanteren voor de voorzitter van de RvT en 8% voor de leden van de RvT met een maximale honorering voor de gehele RvT van 52% van het vastgestelde WNT maximum ongeacht het aantal leden van de RvT.

In de eerste helft van 2025 heeft de RvT onder begeleiding haar jaarlijkse zelfevaluatie gedaan. Deze zelfevaluatie is de actualisatie van en legt het fundament voor de nieuwe Visie op Toezicht van de RvT. GGZ Friesland is er voor mensen die ons het hardst nodig hebben. Vanuit diezelfde overtuiging houdt de RvT toezicht op de organisatie. Onze visie op toezicht geeft richting aan het handelen en geeft belanghebbenden zicht op wat zij kunnen en mogen verwachten van de RvT. Vanaf 2026 werken volgens onze Visie op Toezicht. De toezichtvisie is van toepassing in aanvulling op de statuten, het reglement RvT en reglement Raad van Bestuur en de Governancecode Zorg 2022.

De RvT is zich ervan bewust dat 'toezicht houden' een vak is dat, naast inzet, overzicht en integriteit, een hoge mate van deskundigheid vraagt. De leden van de raad hebben

deelgenomen aan verschillende opleidingen en workshops van externe aanbieders om hun kennis zoveel mogelijk actueel te houden. Daarnaast belegt de RvT steeds naast zijn reguliere vergaderingen, ook in 2025, informele bijeenkomsten die zijn gericht op het vergaren van meer kennis over de ggz en de ontwikkelingen die zich op dit terrein voordoen alsmede over de gang van zaken binnen GGZ Friesland.

Zo heeft een delegatie van de Raad de Parlevinker in Harlingen en de FPA in Franeker bezocht en heeft de voltallige Raad zich door directie en medewerkers van Mind-Up laten informeren over de ontwikkelingen binnen Mind-up. Verschillende leden van de RvT nemen op uitnodiging van de organisatie deel aan belangrijke bijeenkomsten in de organisatie zoals de voor- en najaarsconferentie.

De RvT heeft twee keer vergaderd met de directie van Synaeda in bijzijn van de Raad van Bestuur van GGZ Friesland.

De RvT heeft zes reguliere en drie extra vergaderingen gehouden in 2025. Hierin hebben zaken als de actualiteit rond de financiën, de bouw van de nieuwe kliniek, de implementatie van ONS, de doorontwikkeling van GGZ Friesland, ontwikkelingen ten aanzien van Friza, de relatie met de zorgverzekeraars als de werving van een nieuw lid van de RvT steeds een centrale plek gekregen. Verder zijn de maandelijkse financiële rapportages besproken alsmede de 4-maandelijkse risicorapportages, verschillende jaarverslagen en de auditrapportages.

De RvT heeft in 2025 zijn goedkeuring gegeven aan onder meer:

- Jaarrekening 2024 en bestuursverslag GGZ Friesland
- Jaarrekening 2024 en bestuursverslag Synaeda
- Ambitienota 2026
- Begroting 2026
- Treasuryjaarplan 2026
- Verkoop De Hege Wier
- Lening nieuwbouw Middelsee
- Implementatie ONS

De Raad heeft de WNT-klasseindeling 2025 en de bezoldiging voor Raad van Bestuur en RvT 2025 vastgesteld.

Ook dit jaar heeft de RvT zoals gebruikelijk twee keer gesproken met de Ondernemingsraden en de Cliëntenraden van GGZ Friesland en Synaeda en de Familieraad van GGZ Friesland. De Raad hecht er zeer aan om een beeld van de organisatie en van de zorgverlening te krijgen vanuit de invalshoek van deze raden. Er is daarbij vooral over alle actuele ontwikkelingen gesproken maar ook over de onderlinge samenwerking.

Tot slot, de RvT constateert dat GGZ Friesland haar zorg op een verantwoorde wijze binnen haar bedrijfsvoering heeft verleend. Primair in het belang van de cliënten, met behoud van kwaliteit van zorg en met aandacht voor de lange termijn. De RvT stelt vast dat in 2025 de beschikbaar gestelde middelen binnen de stichting doel- en rechtmatig zijn ingezet, gericht op het realiseren van de strategische doelstellingen.

De RvT bedankt alle medewerkers van GGZ Friesland voor hun inspanningen. Hierdoor kon hoogwaardige zorg worden verleend aan een grote groep cliënten. De RvT blikt tevreden terug op het afgelopen jaar en ziet het komende jaar met vertrouwen tegemoet.

Samenstelling van het bestuur en de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht (RvT) van Stichting GGZ Friesland (GGZ Friesland) en de Raad van Commissarissen (RvC) van Synaeda PMC BV (Synaeda) vormen een personele unie. In praktische zin vinden de vergaderingen van deze raden in gezamenlijkheid plaats, mede omdat ook het bestuur een personele unie vormt en de financiële documenten geconsolideerd gepresenteerd worden.

Raad van Bestuur GGZ Friesland 2025

Drs A.J. Bell MCM per 1 mei 2023 benoemd

Drs. G. M. van der Meer per 3 februari 2025 benoemd

Raad van Toezicht GGZ Friesland Hoofd- en nevenfuncties 2025

Voorzitter [per 1-1-24]

Dhr. drs. ing. G. Jaarsma

Hoofd- en nevenfuncties:

- Voorzitter Pensioenfederatie
- Voorzitter Raad voor Certificering SRCM
- Voorzitter Toetsingscommissie Vangnet Participatiewet (Ministerie Sociale Zaken en Werkgelegenheid)
- Voorzitter Raad van Commissarissen van Caparis NV
- Voorzitter Raad van Commissarissen Synaeda B.V.
- Voorzitter Espria ledenvereniging
- Voorzitter Raad van Toezicht CVO-nwf
- Lid Raad van Toezicht Firda [tot en met 31 maart 2025]
- Voorzitter Ottema Kingma Stichting

Eerste benoeming 1 januari 2019

Termijn: 4 jaar

Aftreden/herkiesbaar: december 2022

Herbenoemd: 1 januari 2023

Aftreden: januari 2027

Dhr. E.A. de Boer MBA

Hoofd- en nevenfuncties:

- Directeur Finance & Risk Univé Verzekeringen
- Lid Raad van Commissarissen Caparis
- Lid Raad van Commissarissen Synaeda B.V.

Eerste benoeming 1 september 2020

Termijn: 4 jaar

Aftreden/herkiesbaar: september 2024

Herbenoemd: september 2024

Aftreden: september 2028

Dhr. Ir. P.M. van Rooij

Hoofd- en nevenfuncties:

- Eigenaar PvR-Advies
- Bestuurslid Nationaal Regieorgaan Praktijkgericht Onderzoek SIA
- Lid Raad van Commissarissen Synaeda B.V.
- Bestuurslid vereniging MIND Landelijk Platform Psychische Gezondheid
- Lid Raad van Toezicht Stichting MIND
- Lid Raad van Commissarissen Huisartsen Land van Cuijk en Noord Limburg B.V. (Syntein)

Eerste benoeming 11 september 2017

Termijn: 4 jaar

Aftreden/herkiesbaar: september 2021

Herbenoemd: 1 september 2021

Aftreden: september 2025

Dhr. drs. R. Mentjox

Hoofd- en nevenfuncties:

- Lid klachtencommissie GGZ Centraal
- Eigenaar RMX-Zorgconsult
- Voorzitter Raad van Toezicht van GGZ Praktijk in Arnhem
- Lid Raad van Commissarissen Synaeda B.V.

Eerste benoeming 25 februari 2019

Termijn: 4 jaar

Aftreden/herkiesbaar: februari 2023

Herbenoemd: 25 februari 2023

Aftreden: februari 2027

Mevr. drs. T.M. Boer

Hoofd- en nevenfuncties:

- Manager bedrijfsvoering Dosell Nederland
- Lid Raad van Toezicht De Zijlen
- Voorzitter Raad van Toezicht CKC Drenthe
- Voorzitter Raad van Toezicht Platform Infra met Zorg
- Lid Raad van Commissarissen Synaeda B.V.
- Eigenaar Grovia B.V.

Eerste benoeming 1 januari 2024

Termijn: 4 jaar

Aftreden/herkiesbaar: 1 januari 2028

Mevr. drs. G. Majoor

Hoofd- en nevenfuncties:

- Voorzitter college van bestuur Stichting Nije Gaast
- Lid Raad van Toezicht PC(V)SO Kampen
- Lid Raad van Commissarissen Synaeda B.V.

Eerste benoeming 1 januari 2024

Termijn: 4 jaar

Aftreden/herkiesbaar: januari 2028

Dhr. drs. J. Arts MHA

Hoofd- en nevenfuncties:

- Lid RvT Woonzorgcentra Haaglanden
- Lid RvC Wooncorporatie Woonwaard
- Portfoliodeskundige Innovatie NVTZ
- Eigenaar Health Impact BV. (auteur, zorgspreker, adviseur)
Cofounder InnovatietripNL
- Lid Raad van Commissarissen Synaeda B.V.

Eerste benoeming 8 september 2025

Termijn: 4 jaar

Aftreden/herkiesbaar: september 2029

GECONSOLIDEERDE JAARREKENING 2025

1 GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

(na resultaatbestemming)

	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
Immateriële vaste activa (1)				
Concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom		302.435		532.138
Materiële vaste activa (2)				
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	39.227.256		42.188.517	
Machines en installaties	8.819.898		10.068.106	
Andere vaste bedrijfsmiddelen	5.430.687		5.445.199	
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa	7.081.829		1.261.222	
		60.559.670		58.963.044
Financiële vaste activa (3)				
Andere deelnemingen	691		682	
Overige vorderingen	10.200		27.674	
		10.891		28.356
Vlottende activa				
Vorraden (4)				
Gereed product en handelsgoederen		35.346		35.346
Vorderingen (5)				
Handelsdebiteuren	7.811.496		8.144.343	
Overige vorderingen	24.486.246		15.325.397	
		32.297.742		23.469.740
Liquide middelen (6)		25.757.720		33.612.777
		<u>118.963.804</u>		<u>116.641.401</u>

		31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Groepsvermogen	(7)				
Bestemmingsfondsen		32.661.863		30.810.725	
Overige reserves		<u>3.677.126</u>		<u>3.264.246</u>	
Totaal eigen vermogen			36.338.989		34.074.971
Voorzieningen	(8)				
Overige voorzieningen			6.288.240		3.985.308
Langlopende schulden	(9)				
Schulden aan banken		28.591.987		30.225.806	
Overige schulden		<u>2.602.696</u>		<u>2.556.692</u>	
			31.194.683		32.782.498
Kortlopende schulden	(10)				
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen		1.633.819		1.633.819	
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		4.047.290		3.946.518	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		6.420.877		5.980.710	
Schulden terzake van pensioenen		3.275.538		2.970.286	
Overige schulden		<u>29.764.368</u>		<u>31.267.291</u>	
			45.141.892		45.798.624
			<u>118.963.804</u>		<u>116.641.401</u>

2 GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

	2025		2024	
	€	€	€	€
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening (13)				
Zorgverzekeringswet	112.256.403		106.834.658	
Wet langdurige zorg	33.646.605		32.929.482	
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg	119.379		59.220	
Forensische zorg	6.443.589		6.028.370	
Beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties	5.412.740		5.353.415	
		157.878.716		151.205.145
Opbrengsten Jeugdwet (14)		10.074.487		11.661.681
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten (15)		12.923.004		12.671.939
Netto omzet		180.876.207		175.538.765
Overige bedrijfsopbrengsten (16)		10.843.885		8.754.301
Som der bedrijfsopbrengsten		191.720.092		184.293.066
Bedrijfslasten				
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten (17)	11.227.935		10.496.701	
Lonen en salarissen (18)	101.886.109		97.712.534	
Sociale lasten (19)	17.203.457		15.939.084	
Pensioenlasten (20)	9.836.057		9.320.091	
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa (21)	6.000.503		6.200.582	
Overige waardevermindering van immateriële en materiële vaste activa (22)	939.931		1.473.442	
Overige bedrijfskosten (23)	41.890.863		40.069.209	
		188.984.855		181.211.643
Bedrijfsresultaat		2.735.237		3.081.423
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten (24)	723.855		632.814	
Rentelasten en soortgelijke kosten (25)	-1.195.083		-1.296.977	
Financiële baten en lasten		-471.228		-664.163
		2.264.009		2.417.260
Aandeel in het resultaat deelnemingen (26)		9		10
Resultaat		2.264.018		2.417.270

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	2025		2024	
	€	€	€	€
Toevoeging/(onttrekking):				
Bestemmingsfondsen	1.851.138		2.228.655	
Overige reserves	412.880		188.615	
		<u>2.264.018</u>		<u>2.417.270</u>

3 GECONSOLIDEERD OVERZICHT TOTAALRESULTAAT

	2025	2024
	€	€
Aandeel in het groepsresultaat na belastingen	2.264.018	2.417.270
Totaal van de rechtstreekse mutaties in het eigen vermogen als onderdeel van het groepsvermogen	-	-
	-	-
Totaalresultaat van de rechtspersoon	<u>2.264.018</u>	<u>2.417.270</u>

4 GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	Ref:	2025		2024	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			2.735.237		3.081.423
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	(21)	6.940.434		7.674.024	
- mutaties voorzieningen	(8)	2.320.869		126.534	
- boekresultaten afstoting vaste activa	(16)	-1.908.510		-445.648	
			7.352.793		7.354.910
Verandering in werkkapitaal:					
- mutatie voorraden	(4)	-		-	
- mutatie vorderingen	(5)	-8.853.022		8.367.599	
- mutatie kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	(10)	-1.500.001		6.846.585	
			-10.353.023		15.214.184
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			-264.993		25.650.517
Ontvangen interest	(24)	620.476		576.505	
Betaalde interest	(25)	-1.096.989		-1.213.217	
			-476.513		-636.712
Kasstroom uit operationele activiteiten			-741.506		25.013.805
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Desinvesteringen materiële vaste activa	(2)	4.350.970		496.827	
Investerings immateriële vaste activa	(1)	-36.264		-78.842	
Investerings materiële vaste activa	(2)	-9.620.827		-4.314.642	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			-5.306.121		-3.896.657
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Nieuw opgenomen leningen	(9)	-		-	
Kortlopend bankkrediet	(10)	-		-	
Aflossing langlopende schulden	(10)	-1.633.819		-1.709.446	
Betaling financial lease	(9)	-173.611		-173.727	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-1.807.430		-1.883.173
Netto kasstroom			-7.855.057		19.233.975

Samenstelling geldmiddelen

	Ref:	2025		2024	
		€	€	€	€
Stand geldmiddelen per 1 januari	(6)	33.612.777		14.378.802	
Stand geldmiddelen per 31 december	(6)	25.757.720		33.612.777	
Mutatie geldmiddelen			<u>-7.855.057</u>		<u>19.233.975</u>

Toelichting:

In de post Betaalde interest ad € 1,1 miljoen heeft € 63K betrekking op rente financial lease.

Onder de investeringen in (im)materiële vaste activa zijn alleen opgenomen de investeringen waarvoor in 2025 geldmiddelen zijn uitgegeven.

De Netto kasstroom bedraagt ultimo 2025 € 7,9 miljoen (negatief) en is met circa € 27,1 miljoen afgenomen ten opzichte van de positieve netto kasstroom van voorgaand jaar. Dit wordt met name veroorzaakt door de toegenomen vorderingen, waardoor een negatieve kasstroom ontstaat in de mutatie van het werkkapitaal. Tevens is de Kasstroom uit investeringsactiviteiten € 1,4 miljoen hoger dan voorgaand jaar.

5 GRONDSLAGEN VAN WAARDERINGEN EN RESULTAATBEPALING

5.1 ALGEMEEN

Activiteiten

Stichting GGZ Friesland is statutair (en feitelijk) gevestigd te Leeuwarden, op het adres Marshallweg 9 en is geregistreerd onder KvK-nummer 41005202. De activiteiten van Stichting GGZ Friesland bestaan voornamelijk uit het verlenen van geestelijke gezondheidszorg aan mensen met psychiatrische stoornissen of ernstige psychische problemen.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2025.

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW). De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW - voor zover deze volgens deze regeling van toepassing zijn - en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Groepsverhoudingen:

Stichting GGZ Friesland is 100% eigenaar van onderstaande entiteiten:

- 1 Met ingang van 2008, GGZ Collectief B.V. Op basis van artikel BW 2:407 lid 1 is op basis van de te verwaarlozen betekenis op het geheel besloten om GGZ Collectief B.V. niet mee te nemen in de consolidatie. De huidige status van de B.V. is inactief.
- 2 Met ingang van 1 juli 2015, Synaeda Psycho Medisch Centrum Leeuwarden B.V. (Synaeda PMC B.V.). In boekjaar 2023 heeft Synaeda PMC B.V. middels een juridische fusie CAGGB B.V. te Buitenpost overgenomen.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Stichting GGZ Friesland.

Continuïteitsveronderstelling

De jaarrekening 2025 is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2024 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2025 mogelijk te maken.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en tevens schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie en vereisen schattingen en veronderstellingen:

Belangrijkste schattingen

De belangrijkste schattingen bestaan uit: voorziening Generatieregeling, voorziening Langdurig zieken, voorziening Jubileumuitkeringen en het Compliance-risico.

Onzekerheden omzetverantwoording 2024 en 2025:

Stichting GGZ Friesland rondt naar verwachting in het 3e kwartaal van 2026 de verantwoordingsfase van Horizontaal Toezicht van verantwoordingsjaar 2024 af en ultimo 2026 wordt naar verwachting verantwoordingsjaar 2025 afgerond. Dit betekent dat er in de jaarrekening 2025 een aanname is gedaan over de hoogte van het restrisico 2024 en 2025.

Gebruiksduur en restwaarde van vaste activa

De materiële vaste activa maken een belangrijk deel uit van de totale activa van Stichting GGZ Friesland en de kosten van periodieke afschrijvingen vormen een belangrijk deel van de jaarlijkse bedrijfslasten. De, op basis van haar inschattingen van en veronderstellingen door het bestuur, vastgestelde gebruiksduur en restwaarden hebben een belangrijke invloed op de waardering en resultaatbepaling van materiële vaste activa.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Voor materiële en immateriële vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of bedrijfswaarde van de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Voorzieningen

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

Consolidatie

In de geconsolideerde jaarrekening van Stichting GGZ Friesland zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot de groep behorende maatschappijen en andere rechtspersonen waarop overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover de centrale leiding wordt gevoerd. De posten in de geconsolideerde jaarrekening worden opgesteld volgens uniforme grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de groep. In de geconsolideerde jaarrekening zijn de onderlinge aandelenverhoudingen, schulden, vorderingen en transacties geëlimineerd. Ook zijn de resultaten op onderlinge transacties tussen groepsmaatschappijen geëlimineerd voor zover de resultaten niet door transacties met derden buiten de groep zijn gerealiseerd en er geen sprake is van een bijzondere waardevermindering.

Deze jaarrekening bevat de financiële informatie van zowel de zorginstelling als de geconsolideerde maatschappijen van de zorginstelling.

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld met toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling van Stichting GGZ Friesland.

Gegevens van geconsolideerde maatschappijen die andere grondslagen hanteren, zijn omgerekend naar de grondslagen van de rechtspersoon. Alleen wegens gegronde en in de toelichting vermelde redenen zijn in de geconsolideerde jaarrekening afwijkende grondslagen gehanteerd.

Acquisities en desinvesteringen van groepsmaatschappijen

Een overname is een transactie waarbij de groep de beschikkingsmacht verkrijgt over het vermogen (activa en passiva) en de activiteiten van een overgenomen partij. Overnames worden verwerkt op basis van de 'purchase accounting' methode op de datum waarop de zeggenschap overgaat naar de groep (de overnamedatum). De verkrijgingsprijs wordt daarbij gesteld op het overeengekomen geldbedrag of equivalent voor de verkrijging van de overgenomen partij, dan wel de reële waarde van de op overnamedatum verstrekte tegenprestaties. De verkrijgingsprijs wordt vermeerderd met de kosten die direct toerekenbaar zijn aan de overname. Bij uitgestelde betaling van de koopsom wordt de verkrijgingsprijs gesteld op de contante waarde van de koopsom.

De identificeerbare activa en passiva van de overgenomen partij verwerkt de groep op de overnamedatum. Deze activa en passiva worden afzonderlijk verwerkt tegen hun reële waarden, mits het waarschijnlijk is dat toekomstige economische voordelen naar de groep zullen vloeien (activa) dan wel de afwikkeling zal resulteren in een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen (passiva), en de kostprijs of reële waarde ervan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Zie de grondslag onder het hoofd 'Immateriële vaste activa' voor de verwerking van eventuele positieve of negatieve goodwill die ontstaat bij de overname.

Een overeengekomen mogelijke aanpassing van de verkrijgingsprijs die afhankelijk is gesteld van toekomstige gebeurtenissen wordt opgenomen in de verkrijgingsprijs zodra de aanpassing waarschijnlijk is en het bedrag ervan betrouwbaar kan worden bepaald. Ook is het mogelijk dat een eerdere schatting van de aanpassing van de verkrijgingsprijs moet worden herzien. Dergelijke aanpassingen van de verkrijgingsprijs, die worden verwerkt als schattingswijzigingen, resulteren ook in aanpassingen van de bepaalde (positieve of negatieve) goodwill. De aangepaste goodwill wordt prospectief afgeschreven vanaf het moment van de wijziging van de verkrijgingsprijs. Vergelijkende cijfers worden niet aangepast.

5.2 GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen historische kostprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, winst- en verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar Stichting GGZ Friesland zullen toevloeien en het actief een kostprijs of waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen als een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Een actief of verplichting blijft echter op de balans verwerkt als transacties niet leiden tot een belangrijke wijziging in de economische realiteit met betrekking tot het betreffende actief of de betreffende verplichting. Als de weergave van de economische realiteit ertoe leidt tot het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa worden in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige voordelen die dat actief in zich bergt, zullen toekomen aan de instelling en de kosten van dat actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld.

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten, zoals nader in de toelichting van de balans is gespecificeerd. De verwachte gebruiksduur en de afschrijvingsmethode worden aan het eind van elk boekjaar opnieuw beoordeeld.

Goodwill

Goodwill wordt bepaald als het positieve verschil tussen de verkrijgingsprijs van de deelnemingen (inclusief direct aan de overname gerelateerde transactiekosten) en het belang van de groep in de netto reële waarde van de overgenomen identificeerbare activa en verplichtingen van de overgenomen deelneming, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. Intern gegenereerde goodwill wordt niet geactiveerd. De geactiveerde positieve goodwill wordt lineair afgeschreven over de geschatte economische levensduur, die is bepaald op 4 jaar.

Concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom

Concessies worden gewaardeerd tegen aanschafprijs, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. De geactiveerde concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom worden afgeschreven in 5 jaar.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden in de balans verwerkt als het waarschijnlijk is dat de toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot dat actief zullen toekomen aan de Stichting en de kosten van het actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld.

De bedrijfsgebouwen en -terreinen, machines en installaties, andere vaste bedrijfsmiddelen en materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen hun kostprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. In het geval dat belangrijke bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven.

De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik. De kostprijs van de activa die door de instelling in eigen beheer zijn vervaardigd, bestaat uit de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de vervaardiging. Verder omvat de vervaardigingsprijs een redelijk deel van de indirecte kosten en de rente op schulden over het tijdvak dat kan worden toegerekend aan de vervaardiging van de activa.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur rekening houdend met de eventuele restwaarde van de individuele activa. Afschrijving start op het moment waarop een actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik en wordt beëindigd bij buitengebruikstelling of bij afstoting. Op grond, en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

- Grond 0%
- Terreinen 5-10%
- Bedrijfsgebouwen 2-3,33%
- Verbouwingen en instandhoudingen 5-10%
- Machines en Installaties 5-20%
- Andere bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting 5-25%
- Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa 0%

De restwaarde van de bedrijfsgebouwen bedraagt 0-10%.

Buiten gebruik gestelde activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

Groot onderhoud

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen. Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd als zij de gebruiksduur van het object verlengen en/of leiden tot toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot het object.

Financiële vaste activa

Deelnemingen in groepsmaatschappijen en overige deelnemingen, waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de nettovermogenswaardemethode. Invloed van betekenis wordt in ieder geval verondersteld aanwezig te zijn bij het kunnen uitbrengen van 20% of meer van de stemrechten. De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening. Bij de vaststelling of sprake is van een deelneming waarin Stichting GGZ Friesland invloed van betekenis uitoefent op het zakelijke en financiële beleid, wordt het geheel van feitelijke omstandigheden en contractuele relaties (waaronder eventuele potentiële stemrechten) in aanmerking genomen. Als de deelnemende rechtspersoon een actief of een passief overdraagt aan een deelneming die volgens de vermogensmutatiemethode wordt gewaardeerd, wordt de winst of het verlies voortvloeiend uit deze overdracht naar rato van het relatieve belang dat derden hebben in de deelnemingen verwerkt (proportionele resultaatsbepaling). Een verlies dat voortvloeit uit de overdracht van vlottende activa of een bijzondere waardevermindering van vaste activa wordt wel volledig verwerkt.

Resultaten op transacties waarbij overdracht van activa en passiva tussen Stichting GGZ Friesland en haar deelnemingen en tussen deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, worden geëlimineerd voor zover deze als niet gerealiseerd kunnen worden beschouwd. De niet gerealiseerde winst wordt geëlimineerd uit het resultaat van Stichting GGZ Friesland. Deze correctie wordt verwerkt in het resultaat deelneming en deze eliminatie wordt in de balans in mindering gebracht op de waarde van de deelneming. Stichting GGZ Friesland realiseert de geëlimineerde winst als gevolg van verkoop aan derden, afschrijvingen of door middel van het verantwoorden van een bijzondere waardevermindering door de desbetreffende deelneming. Als de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd. Bij deze waardering worden ook langlopende vorderingen op de deelnemingen meegenomen die feitelijk moeten worden gezien als onderdeel van de netto-investering. Dit betreft met name leningen waarvan de afwikkeling in de nabije toekomst niet is gepland en niet waarschijnlijk is. Een aandeel in de winst van de deelneming in latere jaren wordt pas verwerkt als en voor zover het cumulatieve niet verwerkte aandeel in het verlies is ingelopen. Wanneer Stichting GGZ Friesland echter geheel of ten dele garant staat voor de schulden van een deelneming, dan wel de feitelijke verplichting heeft de deelneming (voor haar aandeel) in staat te stellen tot betaling van haar schulden, wordt, als er een negatief eigen vermogen ontstaat bij de deelneming, een voorziening gevormd ter grootte van de verwachte betalingen door Stichting GGZ Friesland ten behoeve van de deelneming.

Op basis van artikel BW 2:407 lid 1 is op basis van de te verwaarlozen betekenis op het geheel besloten om GGZ Collectief B.V. niet mee te nemen in de consolidatie.

De grondslagen voor de overige financiële vaste activa zijn verder opgenomen onder het hoofd Financiële instrumenten.

Dividenden worden verantwoord in de periode waarin zij betaalbaar worden gesteld.

Bijzondere waardeverminderingen vaste activa

Voor immateriële en materiële vaste activa en deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief (of kasstroom genererende eenheid) te vergelijken met de opbrengstwaarde of bedrijfswaarde van de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief (of kasstroom genererende eenheid) hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren. Verder wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er enige indicatie is dat een in eerdere jaren verantwoord bijzonder waardeverminderingverlies is verminderd. Als een dergelijke indicatie aanwezig is, wordt de realiseerbare waarde van het betreffende actief (of kasstroom genererende eenheid) geschat. Terugneming van een eerder verantwoord bijzonder waardeverminderingverlies vindt alleen plaats als sprake is van een wijziging van de gehanteerde schattingen bij het bepalen van de realiseerbare waarde sinds de verantwoording van het laatste bijzonder waardeverminderingverlies. In dat geval wordt de boekwaarde van het actief (of kasstroom genererende eenheid) opgehoogd tot de geschatte realiseerbare waarde, maar niet hoger dan de boekwaarde die bepaald zou zijn (na afschrijvingen) als in voorgaande jaren geen bijzonder waardeverminderingverlies voor het actief (of kasstroom genererende eenheid) zou zijn verantwoord.

Aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen van vorderingen die door Stichting GGZ Friesland worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs worden zowel op het niveau van specifieke activa als op collectief niveau in aanmerking genomen. Van afzonderlijk belangrijke vorderingen wordt beoordeeld of deze individueel onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering. Van afzonderlijk belangrijke vorderingen die niet individueel onderhevig zijn gebleken aan bijzondere waardevermindering en van afzonderlijk niet belangrijke vorderingen wordt collectief beoordeeld of deze onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering, dit door samenvoeging van vorderingen met vergelijkbare risicokenmerken. Bij de beoordeling van de collectieve waardevermindering gebruikt Stichting GGZ Friesland historische trends met betrekking tot de waarschijnlijkheid van het niet nakomen van betalingsverplichtingen, het tijdsbestek waarbinnen incassering plaatsvindt en de hoogte van gemaakte verliezen. De uitkomsten worden bijgesteld als de leiding van oordeel is dat de huidige economische en kredietomstandigheden zodanig zijn dat het waarschijnlijk is dat de daadwerkelijke verliezen hoger dan wel lager zullen zijn dan historische trends suggereren.

Een bijzonder waardeverminderingverlies met betrekking tot een tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd financieel actief wordt bepaald als het verschil tussen de boekwaarde en de contante waarde van de verwachte toekomstige kasstromen, gediscoteerd tegen de oorspronkelijke effectieve rente van het actief. Bijzondere waardeverminderingverliezen worden opgenomen in de winst- en verliesrekening. Rente op het aan een bijzondere waardevermindering onderhevige actief blijft verantwoord worden via oprenting van het actief met de oorspronkelijke effectieve rente van het actief.

Als in een latere periode de waarde van het actief, onderhevig aan een bijzondere waardevermindering, stijgt en het herstel objectief in verband kan worden gebracht met een gebeurtenis die plaatsvond na de opname van het bijzondere waardeverminderingverlies, wordt het bedrag uit hoofde van het herstel (tot maximaal de oorspronkelijke kostprijs) opgenomen in de winst- en verliesrekening.

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Vorraden

Vorraden zijn gewaardeerd tegen kostprijs onder aftrek van een voorziening voor incourantheid, of tegen lagere opbrengstwaarde. De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incourantheid van de voorraden.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten.

Financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Hierbij worden (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname meegenomen. Als instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst- en verliesrekening, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Als financiële instrumenten worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, worden de effectieve rente en eventuele bijzondere waardevermindervingsverliezen direct in de winst- en verliesrekening verwerkt.

Financiële activa en financiële verplichtingen worden in de balans opgenomen op het moment dat contractuele rechten of verplichtingen ten aanzien van dat instrument ontstaan. Een financieel instrument wordt niet langer in de balans opgenomen als een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot de positie aan een derde zijn overgedragen. Presentatie vindt plaats op basis van afzonderlijke componenten van financiële instrumenten als financieel actief, financiële verplichting of als eigen vermogen. Stichting GGZ Friesland maakt in de normale bedrijfsuitoefening geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten.

Saldering van financiële instrumenten:

Een financieel actief en een financiële verplichting worden gesaldeerd als Stichting GGZ Friesland beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het financiële actief en de financiële verplichting gesaldeerd af te wikkelen en Stichting GGZ Friesland het stellige voornemen heeft om het saldo als zodanig netto of simultaan af te wikkelen. Als sprake is van een overdracht van een financieel actief dat niet voor verwijdering uit de balans in aanmerking komt, wordt het overgedragen actief en de daarmee samenhangende verplichting niet gesaldeerd.

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn. De reële waarde van niet-beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald door de verwachte kasstromen contant te maken tegen een disconteringsvoet die gelijk is aan de geldende risicovrije markttrente voor de resterende looptijd vermeerderd met krediet- en liquiditeitsopslagen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij de eerste waardering verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen. De effectieve rente en eventuele bijzondere waardevermindervingsverliezen worden direct in de winst- en verliesrekening verwerkt.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Als liquide middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee rekening gehouden bij de waardering. Liquide middelen die naar verwachting langer dan twaalf maanden niet ter beschikking staan van Stichting GGZ Friesland, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Eigen vermogen

Financiële instrumenten die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als eigenvermogensinstrumenten, worden gepresenteerd onder het eigen vermogen. Financiële instrumenten die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als een financiële verplichting, worden gepresenteerd onder schulden. Rente, dividenden, baten en lasten met betrekking tot deze financiële instrumenten worden in de winst- en verliesrekening verantwoord als kosten of opbrengsten.

Groepsvermogen

Onder groepsvermogen zijn opgenomen: bestemmingsreserves, bestemmingsfondsen en overige reserves.

Bestemmingsfondsen

Bestemmingsfondsen zijn reserves waaraan door derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

Aanwending van bestemmingsfondsen

Uitgaven die worden gedekt uit bestemmingsfondsen worden in de winst- en verliesrekening verantwoord, en via de resultaatbestemming ten laste van het betreffende fonds gebracht. Wijzigingen in de beperking van de bestemming van fondsen welke door de daartoe bevoegde organen of instanties worden aangebracht, worden als overige mutatie binnen het eigen vermogen verwerkt.

Overige reserves

Onder overige reserves is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van Stichting GGZ Friesland vrij kunnen beschikken.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De rentemutatie van voorzieningen gewaardeerd tegen de contante waarde is verantwoord als rentelast/rentebate. Voor de bedragen wordt verwezen naar de toelichting in hoofdstuk 11 Toelichting op de winst- en verliesrekening onder nummer 24 Rentebaten en soortgelijke opbrengsten of 25 Rentelasten en soortgelijke kosten.

De disconteringsvoet voor belastingen waartegen contant wordt gemaakt geeft de actuele marktrente weer. De actuele marktrente wordt bepaald op basis van het rendement op hoogwaardige instellingsobligaties op een liquide markt; als de liquide markt ontbreekt wordt de actuele marktrente bepaald op basis van het rendement op staatsleningen. De gehanteerde disconteringsvoet is 3,84% (2024: 3,34%).

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde als de tijdswaarde van het geld niet materieel is of de periode waarover de uitgaven contant worden gemaakt maximaal een jaar is.

Personele voorzieningen worden, als het effect van de tijdswaarde van geld materieel is, gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen. De disconteringsvoet voor belastingen waartegen contant wordt gemaakt, geeft de actuele marktrente weer. Hierin zijn de risico's, waarmee bij het schatten van de toekomstige uitgaven al rekening is gehouden, niet betrokken.

Voorziening generatieregeling

De voorziening generatieregeling betreft een voorziening ten behoeve van medewerkers die ten hoogste vijf jaar van de AOW-gerechtigde leeftijd verwijderd zijn, welke gebruik kunnen maken van de in de CAO GGZ vermelde generatieregeling. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren bedragen. De berekening is gebaseerd op de gedane toezeggingen en deelnamekansen. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 3,84% (2024: 3,34%). De regeling is met ingang van 1 september 2025 verruimd en ook toegankelijk voor niet-belastende functies tot en met FWG 55.

Er is binnen de regeling geen rekening gehouden met de sterftkans en de toekomstige salarisstijgingen.

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkansen en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 3,84% (2024: 3,34%).

Voorziening langdurig zieken

De voorziening langdurig zieken is gevormd om op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden, welke op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. In de berekening is rekening gehouden met een uitbetaling van 100% in het eerste ziektejaar en 70% in het tweede ziektejaar. Vanaf 2016 dient ook rekening gehouden te worden met uitbetaling van transitievergoedingen aan het einde van de verzuimperiode van twee jaar. Vanaf 1 april 2020 kan er compensatie voor de betaalde transitievergoeding worden aangevraagd bij het UWV (met terugwerkende kracht vanaf 1 juli 2015), hiervoor is een bedrag opgenomen onder overige vorderingen. De voorziening wordt gewaardeerd tegen nominale waarde.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Leasing

De Stichting kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm. Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende leaseovereenkomst.

Financiële leases

Als de Stichting optreedt als lessee in een financiële lease, wordt het leaseobject (en de daarmee samenhangende schuld) bij de aanvang van de leaseperiode in de balans verwerkt tegen de reële waarde van het leaseobject of, indien deze lager is, tegen de contante waarde van de minimale leasebetalingen. Beide waarden worden bepaald op het tijdstip van het aangaan van de leaseovereenkomst. De toegepaste rentevoet bij de berekening van de contante waarde is de impliciete rentevoet. Als deze rentevoet praktisch niet te bepalen is, wordt de marginale rentevoet gehanteerd. De initiële directe kosten worden opgenomen in de eerste waardering van het leaseobject.

De grondslagen voor de vervolgwaaardering van het leaseobject zijn beschreven onder het hoofd Materiële vaste activa. Als geen redelijke zekerheid bestaat dat Stichting GGZ Friesland eigenaar van een leaseobject zal worden aan het einde van de leaseperiode, wordt het object afgeschreven over de kortste termijn van de leaseperiode of de gebruiksduur van het object. De minimale leasebetalingen worden gesplitst in rentelasten en aflossing van de uitstaande leaseverplichting. De rentelasten worden gedurende de leaseperiode zodanig toegerekend aan elke periode dat dit resulteert in een constante periodieke rentevoet over de resterende nettoverplichting met betrekking tot de financiële lease. Voorwaardelijke leasebetalingen worden als last verwerkt in de periode dat aan de voorwaarden tot betaling wordt voldaan.

Operationele leases

Bij de Stichting kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan het eigendom verbonden zijn, niet bij de Stichting ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Als de Stichting optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst- en verliesrekening over de looptijd van het contract.

5.3 GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor al vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel heeft plaatsgevonden, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel heeft plaatsgevonden, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren, die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst- en verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Als het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Onder opbrengsten jeugdwet worden de baten verantwoord uit hoofde van geleverde prestaties op het gebied van verleende jeugdzorg. Als realisatiemoment geldt het moment waarop de betreffende prestaties zijn gerealiseerd en op grond van de geldende voorschriften of richtlijnen gedeclareerd kunnen worden bij de opdrachtgever. Tot de opbrengsten jeugdwet worden ook gerekend mutaties in onderhanden zorgtrajecten met betrekking tot jeugdzorg.

De opbrengsten WMO zijn verantwoord onder Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten. Ook hiervoor geldt als realisatiemoment het moment waarop de betreffende prestaties zijn gerealiseerd en op grond van de geldende voorschriften of richtlijnen gedeclareerd kunnen worden bij de opdrachtgever.

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit opbrengsten anders dan uit zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning en subsidies. De overige opbrengsten kunnen worden verdeeld in opbrengsten voor het leveren van goederen en opbrengsten voor het leveren van diensten.

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruit ontvangen baten. Zodra een redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden toegekend en dat de groep zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden, worden de baten in de exploitatie verantwoord. Subsidies ter compensatie van door de groep gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst- en verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de groep voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst- en verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief. Een krediet, afgesloten tegen een lagere rente dan de marktrente, wordt als schuld in de balans opgenomen waarbij waardering plaatsvindt zoals opgenomen onder Financiële instrumenten. Het verschil tussen het hogere ontvangen bedrag van het krediet en de boekwaarde bij eerste verwerking betreft het voordeel als gevolg van de lagere rente. Dit voordeel wordt verwerkt als overheidssubsidie.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers of de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst- en verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de al betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door Stichting GGZ Friesland.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties wordt verantwoord als de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht.

Als een beloning wordt betaald waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid), worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden (inclusief ontslagvergoedingen), die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid, wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als Stichting GGZ Friesland zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Pensioenen

Stichting GGZ Friesland heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij de Stichting. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting GGZ Friesland betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, als en voor zover het vermogen van het pensioenfonds dit toelaat.

Dekkingsgraad

Ultimo 2025 bedroeg de dekkingsgraad 125,7%. Met ingang van 1 januari 2026 is er geen percentage dekkingsgraad meer in verband met de overgang naar het nieuwe pensioenstelsel. Van een herstelplan is vanaf die datum ook geen sprake meer.

Stichting GGZ Friesland voorziet geen noodzaak om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. Stichting GGZ Friesland heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting GGZ Friesland heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest. Rentebaten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende actiefpost. Rentelasten en soortgelijke lasten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren. Ook zijn hierbij de waardeveranderingen van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten opgenomen. Agio, disagio en aflossingspremies worden verantwoord als rentelast in de periode waartoe zij behoren.

De rentemutatie uit hoofde van de verdiscontering van de voorzieningen, gewaardeerd tegen de contante waarde, is verantwoord als rentelast/rentebate.

Aandeel in het resultaat deelnemingen

Het resultaat is het bedrag waarmee de boekwaarde van de deelneming sinds de voorafgaande jaarrekening is gewijzigd als gevolg van het door de deelneming behaalde resultaat voor zover dit aan Stichting GGZ Friesland wordt toegerekend.

5.4 GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Transacties waarbij geen ruil van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasecontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

5.5 GRONDSLAGEN VOOR GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening. Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

5.6 GRONDSLAGEN WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving over de WNT, waaronder de instelling specifieke (sectorale) regels.

6 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	2025	2024
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	532.138	735.016
Bij: investeringen	36.264	80.336
Af: afschrijvingen	-265.967	-283.214
Boekwaarde per 31 december	302.435	532.138

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de immateriële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder hoofdstuk 7.

2. Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

Boekwaarde per 1 januari	58.963.044	61.571.128
Bij: investeringen	10.696.081	4.826.219
Af: afschrijvingen	-5.730.616	-5.912.244
Af: bijzondere waardeverminderingen	-910.031	-1.277.080
Af: afstotingen	-2.458.808	-244.979
Boekwaarde per 31 december	60.559.670	58.963.044

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder hoofdstuk 8.

De vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen in hoofdstuk 10.

Stichting GGZ Friesland heeft over het boekjaar 2025 vastgesteld dat er geen omstandigheden of aanwijzingen zijn die doen vermoeden dat de boekwaarde van de immateriële/materiële vaste activa niet terugverdiend zal worden.

De bijzondere waardeverminderingen betreffen de afboekingen van de boekwaarden van vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa.

Onder de Bedrijfsgebouwen en terreinen is voor een totaalbedrag van € 1.243K aan vaste activa opgenomen waarvan Stichting GGZ Friesland alleen het economisch eigendom heeft (Financial Lease).

De materiële vaste activa (uitgezonderd automatisering en vervoersmiddelen) dienen volledig als onderpand voor schulden aan kredietinstellingen. Onder de materiële vaste activa is begrepen een, al in 2025 betaald, bedrag van € 7.081K van vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa. Hierin is een bedrag begrepen van € 4.783K voor aankoop van een stuk grond in het nieuwe stadsdeel Middelsee, waar Stichting GGZ Friesland nieuwbouw gaat realiseren.

De materiële vaste activa voor wat betreft gebouwen en inventarissen dienen voor de totale omvang als gedeelde zekerheid voor schulden aan kredietinstellingen en voor leningen die zijn geborgd via het Waarborgfonds voor de Zorg (WfZ). De zorginstelling heeft zich verbonden niet zonder voorafgaande toestemming van het WfZ onroerende goederen die zijn gefinancierd met geborgde leningen te vervreemden of met een ander zakelijk recht te bezwaren. Ook heeft de zorginstelling zich verbonden om op eerste verzoek van het WfZ een recht van hypotheek aan het WfZ te verstrekken op onroerende zaken waarvoor een lening is aangegaan die geheel of gedeeltelijk door het WfZ is geborgd.

3. Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	28.356	36.032
Resultaat deelnemingen	9	10
(Terugname) waardeverminderingen	-17.474	-7.686
Boekwaarde per 31 december	<u>10.891</u>	<u>28.356</u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de financiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder hoofdstuk 9.

GGZ Collectief B.V. is in 2008 opgericht en is voor 100% eigendom van Stichting GGZ Friesland en onderneemt geen enkele activiteit (inactief). GGZ Collectief is statutair gevestigd te Leeuwarden.

Toelichting op belangen in andere rechtspersonen of vennootschappen:

Naam, statutaire zetel	Kernactiviteit	Verschaft kapitaal	Kapitaal -belang	Eigen vermogen	Resultaat
		€	%	€	€
GGZ Collectief B.V. Leeuwarden	Verlenen GGZ Zorg	18.000	100,00	691	9

Op basis van artikel BW 2:407 lid 1 is op basis van de te verwaarlozen betekenis op het geheel besloten om GGZ Collectief B.V. niet mee te nemen in de consolidatie. De huidige status van de B.V. is inactief.

VLOTTENDE ACTIVA

4. Voorraden

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Gereed product en handelsgoederen		
Handelsgoederen	<u>35.346</u>	<u>35.346</u>

Toelichting:

De voorraad handelsgoederen bestaat uit EEG-apparatuur en bijbehorende disposables.

Een voorziening voor incurantheid werd niet noodzakelijk geacht.

5. Vorderingen

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Handelsdebiteuren		
Vorderingen op debiteuren	7.811.496	8.144.343

Toelichting:

De post vorderingen op debiteuren is licht gedaald en bedraagt ultimo 2025 nog € 7,8 miljoen.

De voorziening die in aftrek op de handelsdebiteuren is gebracht, bedraagt € 7,9K (2024: € 40,7K).

De Handelsdebiteuren hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

Overige vorderingen

Vorderingen uit hoofde van financieringsstekort WLZ	342.769	12.257
Vooruitbetaalde bedragen	458.362	533.040
Nog te factureren Overig	3.455.777	1.482.862
Nog te factureren WMO	1.103.677	945.407
Nog te factureren Forensische zorg	766.481	457.932
Nog te factureren Jeugd	916.259	1.067.305
Nog te factureren ZPM	14.139.867	7.344.893
Waarborgsom	119.673	119.673
Financieringsverschil Forensisch	-	543.733
Projectkosten Friza	139.106	-
Nog te ontvangen rente	1.991	56.309
Overige vorderingen	3.042.284	2.761.986
	<u>24.486.246</u>	<u>15.325.397</u>

Toelichting:

De post Overige vorderingen is gestegen van € 15,3 miljoen naar € 24,5 miljoen. Deze stijging wordt veroorzaakt doordat ultimo 2025 nog achterstanden zijn in de facturatie, voornamelijk in de zorgverzekeringswet.

Ten behoeve van de Overige vorderingen zijn er geen voorzieningen getroffen en deze hebben een looptijd korter dan 1 jaar, tenzij anders aangegeven.

**Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot
WLZ**

	2024	2025	Totaal
	€	€	€
Saldo per 1 januari	12.257		12.257
Financieringsverschil boekjaar		385.783	385.783
Correcties voorgaande jaren	-		-
Betalingen/ontvangsten	-55.271		-55.271
Subtotaal mutatie boekjaar	-55.271	385.783	330.512
Saldo per 31 december	-43.014	385.783	342.769

Stadium van vaststelling (per erkenning):

c a

a= interne berekening

b= overeenstemming met zorgverzekeraars

c= definitieve vaststelling NZa

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Waarvan gepresenteerd als:		
- vorderingen uit hoofde van financieringstekort	342.769	12.257
- schulden uit hoofde van financieringsoverschot	-	-
	342.769	12.257
	2025	2024
	€	€

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten WLZ-zorg (exclusief subsidies)

Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget

Totaal financieringsverschil

33.615.919	32.898.668
-33.273.150	-32.886.411
342.769	12.257

31-12-2025	31-12-2024
€	€

6. Liquide middelen

Bankrekeningen

Kas

25.754.482	33.611.092
3.238	1.685
25.757.720	33.612.777

Toelichting:

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

De kredietfaciliteit ultimo 2025 bij de BNG bedraagt € 14 miljoen. Stichting GGZ Friesland maakt ultimo 2025 geen gebruik van deze faciliteit en verwacht deze op basis van liquiditeitsprognoses het komende jaar niet te hoeven gebruiken. De verstrekte zekerheden gelden ook voor de opgenomen kredietfaciliteit in rekening-courant bij BNG (zie toelichting langlopende schulden).

PASSIVA

7. Groepsvermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Bestemmingsfondsen	32.661.863	30.810.725
Overige reserves	3.677.126	3.264.246
	<u>36.338.989</u>	<u>34.074.971</u>

Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1 januari 2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31 december 2024
	€	€	€	€
Reserve aanvaardbare kosten WLZ/ZVW	<u>28.582.070</u>	<u>2.228.655</u>	<u>-</u>	<u>30.810.725</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1 januari 2025	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31 december 2025
	€	€	€	€
Reserve aanvaardbare kosten WLZ/ZVW	<u>30.810.725</u>	<u>1.851.138</u>	<u>-</u>	<u>32.661.863</u>

Overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1 januari 2024	Resultaat-bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31 december 2024
	€	€	€	€
Overige reserves	3.075.631	188.615	-	3.264.246

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1 januari 2025	Resultaat-bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31 december 2025
	€	€	€	€
Overige reserves	3.264.246	412.880	-	3.677.126

Toelichting:

Bestemmingsfonds reserve aanvaardbare kosten WLZ/ZVW is een reserve waaraan door derden een beperkte bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan. Onder overige reserves is opgenomen dat deel van het resultaat, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van Stichting GGZ Friesland vrij kunnen beschikken.

8. Voorzieningen

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Overige voorzieningen		
Generatieregeling	2.267.124	428.422
Langdurig zieken	1.578.037	1.350.102
Jubileumuitkeringen	2.443.079	2.206.784
	<u>6.288.240</u>	<u>3.985.308</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1 januari 2025	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Oprenten en verandering disconterings-voet	Saldo per 31 december 2025
	€	€	€	€	€	€
Generatieregeling	428.422	1.852.643	-92.568	-	78.627	2.267.124
Langdurig zieken	1.350.102	1.286.964	-600.417	-458.612	-	1.578.037
Jubileumuitkeringen	2.206.784	599.788	-185.635	-81.294	-96.564	2.443.079
Totaal voorzieningen	<u>3.985.308</u>	<u>3.739.395</u>	<u>-878.620</u>	<u>-539.906</u>	<u>-17.937</u>	<u>6.288.240</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-12-2025
	€
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jaar)	1.013.820
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jaar)	5.274.420
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	2.584.224

Toelichting per categorie voorziening:

Generatieregeling

In het kader van duurzame inzetbaarheid en behoud van werknemers en kennis voor de sector, is een generatieregeling in de CAO GGZ opgenomen voor werknemers die ten hoogste vijf jaar van de (door SVB geprognostiseerde) AOW-gerechtigde leeftijd verwijderd zijn. Boven FWG 55 geldt deze regeling alleen voor belastende functies. Een belastende functie in dit verband hebben in elk geval werknemers met overwegend direct cliëntgebonden taken/werkzaamheden bij de begeleiding, verzorging, verpleging of behandeling. Deelname aan het generatieregeling betreft een éénmalige en in principe onomkeerbare keuze, die doorwerkt tot aan het bereiken van de AOW-gerechtigde leeftijd, of eerdere beëindiging van het dienstverband. De flinke toename van de voorziening generatieregeling komt enerzijds doordat de voorwaarden van deze regeling zijn verruimd in de nieuwe CAO GGZ. Daarnaast wordt, in afwijking op voorgaande jaren, de voorziening opgebouwd 5 jaar voorafgaand aan de mogelijke deelname van een medewerker.

De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 3,84% (2024: 3,34%).

Langdurig zieken

Er is een voorziening opgenomen voor personeelsleden die langdurig geheel of gedeeltelijk ziek of arbeidsongeschikt zijn. Dit om de op balansdatum bestaande verplichtingen in de toekomst te kunnen uitbetalen.

Jubileumuitkeringen

De voorziening jubileumuitkeringen voorziet in de toekomstige uitkeringen bij jubilea van een 5-jarig, 12,5-jarig, 25-jarig en 40-jarig dienstverband en ook pensionering. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 3,84% (2024: 3,34%).

De toename van de mutatie voorzieningen is (mede) het gevolg van ruimere regeling in de nieuwe CAO voor jubilea (m.i.v. 1 juli 2025 ook voor 5-jarige jubilea).

9. Langlopende schulden

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Schulden aan banken		
Leningen o/g	<u>28.591.987</u>	<u>30.225.806</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	2025	2024
	€	€
Stand per 1 januari	31.859.625	33.569.071
Af: aflossingen	-1.633.819	-1.709.446
Stand per 31 december	<u>30.225.806</u>	<u>31.859.625</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	-1.633.819	-1.633.819
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>28.591.987</u>	<u>30.225.806</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

	2025	2024
	€	€
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	1.633.819	1.633.819
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.)		
(balanspost)	28.591.987	30.225.806
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	22.156.711	23.690.530

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar het overzicht langlopende schulden onder hoofdstuk 10.

De aflossingsverplichtingen voor komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

In 2025 hebben alle langlopende schulden een vast rentepercentage.

De volgende WfZ geborgde leningen hebben een renteherzieningsdatum:

- BNG 93918, 3 december 2031
- BNG 101108, 8 december 2035
- BNG 101107, 8 december 2035
- BNG 101627, 3 mei 2036

Op de leningenportefeuille rusten gestelde zekerheden van het WfZ of via gemeentegarantie. Het WfZ heeft voor alle geborgen leningen samen met de BNG voor het krediet en depotarrangement en de ongeborgde lening gedeelde zekerheden op alle vaste activa en inventaris.

Bij de diverse financiers zijn langlopende leningen onder borging van het WfZ afgesloten ten bedrage van in totaal € 27,959 miljoen. Bij de BNG is in 2020 een ongeborgde langlopende lening van € 3,4 miljoen afgesloten met een restwaarde van € 2,266 miljoen ultimo 2025. Uit hoofde van de borging door het WfZ hebben deze leningen een direct opeisbaar obligo van 3% van de pro resto geborgde schuld, namelijk: € 0,839 miljoen (2024: € 0,881 miljoen).

In 2025 is de lease verplichting opgenomen tegen een contante waarde op basis van 4% disconteringsvoet (2024: 4%). De disconteringsvoet is contractueel vastgelegd met de tegenpartij. Lease verplichtingen van huurlocaties hebben betrekking op financial lease rente en afschrijving.

Er zijn met betrekking tot de BNG financieringsovereenkomst verschillende financiële voorwaarden (ratio's) overeengekomen op basis van de geconsolideerde jaarrekening van Stichting GGZ Friesland; zijnde DSCR van 1,3 en een solvabiliteit van minimaal 20% voor 2025 en verder. Stichting GGZ Friesland voldoet ultimo 2025 aan de solvabiliteit met 30,4%. De DSCR bedraagt 3,1 en voldoet daarmee aan de minimaal gestelde voorwaarde van 1,3.

Op basis van de geconsolideerde jaarrekening 2025 van Stichting GGZ Friesland voldoet Stichting GGZ Friesland aan de voorwaarden van de huidige financieringsovereenkomst met de BNG.

Stichting GGZ Friesland te Leeuwarden

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Overige schulden		
Financial Lease	1.407.013	1.580.624
Overige langlopende schulden	1.195.683	976.068
	<u>2.602.696</u>	<u>2.556.692</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de overige langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Aflossingsverplichtingen < 1 jaar	173.490	661.645
Langlopend deel > 1 jaar	2.429.206	1.895.047
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	540.864	713.823

Toelichting:

De post Financial Lease betreft het huurpand MFE Drachten.

De Overige langlopende schulden betreft een afkoopsom van het pand De Batting. De afkoopsom van het pand de Batting zal, zolang het huurcontract wordt voortgezet worden verrekend met de verschuldigde huur. De verrekening van de huur met deze afkoopsom voor 2026 is opgenomen onder de kortlopende schulden.

10. Kortlopende schulden

Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen

Aflossingsverplichting komend boekjaar langlopende leningen	<u>1.633.819</u>	<u>1.633.819</u>
-------------------------------------------------------------	------------------	------------------

Toelichting:

De aflossingsverplichting heeft een looptijd korter dan 1 jaar.

Schulden aan leveranciers en handelskredieten

Crediteuren	<u>4.047.290</u>	<u>3.946.518</u>
-------------	------------------	------------------

Toelichting:

De schulden aan leveranciers en handelskredieten hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

Stichting GGZ Friesland te Leeuwarden

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	94.853	141.200
Loonheffing	6.320.908	5.839.510
Loonheffing buitenland	5.116	-
	<u>6.420.877</u>	<u>5.980.710</u>

Toelichting:

De schuld aan Omzetbelasting en Loonheffing heeft een looptijd korter dan 1 jaar.

Schulden terzake van pensioenen

Pensioenen	<u>3.275.538</u>	<u>2.970.286</u>
------------	------------------	------------------

Toelichting:

Ultimo 2025 resteert een schuld aan het pensioenfonds (PFZW) inzake de afdracht pensioenpremie november en december 2025.

De schuld terzake van pensioenen heeft een looptijd korter dan 1 jaar.

Overige schulden

LFB-uren	10.404.975	10.455.467
Terugbetalingsverplichtingen zorgverzekeraars oude jaren	136.500	124.119
Vakantiedagen	4.531.718	4.562.030
Vakantiegeld	4.866.805	4.451.214
Personeel nog te betalen	182.298	139.220
Vooruitontvangen bedragen	215.241	220.628
Overige schulden	2.341.055	3.060.470
Financieringsverschil ZVW	6.407.689	7.171.865
Financieringsverschil Jeugd	635.944	982.545
Financieringsverschil WMO	-	74.070
Trajecten Kind en Jeugd	17.143	25.663
Ontvangen waarborgsommen	25.000	-
	<u>29.764.368</u>	<u>31.267.291</u>

Toelichting:

De overige (kortlopende) schulden zijn gedaald van € 31,3 miljoen naar € 29,8 miljoen. De daling komt doordat het contractjaar 2023 in de zorgverzekeringswet inmiddels nagenoeg is afgewikkeld.

De LFB uren en Vakantiedagen hebben een langlopend karakter, echter aangezien deze budgetten direct opeisbaar zijn worden deze posten gepresenteerd onder de kortlopende schulden.

De Overige schulden hebben een looptijd korter dan 1 jaar, tenzij anders aangegeven.

11. Financiële instrumenten

Algemeen

De instelling maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. De instelling handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instellingen verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico

Stichting GGZ Friesland loopt kredietrisico over leningen en vorderingen opgenomen onder financiële vaste activa, handels- en overige vorderingen en liquide middelen. De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren en overige vorderingen (nog te factureren) zijn voor het overgrote deel geconcentreerd bij tien grote verzekeraars. Met deze tegenpartijen bestaat een lange relatie; zij hebben altijd tijdig aan hun betalingsverplichtingen voldaan.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd, met inbegrip van de afgesproken renteherzieningstermijn. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. De instelling heeft daarom als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen, kortlopende schulden en langlopende leningen, benadert de boekwaarde ervan.

Liquiditeitsrisico

Stichting GGZ Friesland bewaakt maandelijks de liquiditeitspositie. Het management ziet erop toe dat Stichting GGZ Friesland steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar heeft om aan de verplichtingen te kunnen voldoen. Op basis van de door Stichting GGZ Friesland opgestelde prognoses heeft Stichting GGZ Friesland afdoende beschikking om aan haar verplichtingen te kunnen voldoen ook rekening houdende met het van toepassing zijnde rekening-courant krediet van € 14 miljoen.

12. Niet in de balans opgenomen verplichtingen, activa en regelingen

Fiscale eenheid

Stichting GGZ Friesland maakt onderdeel uit van een fiscale eenheid omzetbelasting met Synaeda PMC B.V. en is uit dien hoofde hoofdelijk aansprakelijk voor de schulden van de fiscale eenheid. Ultimo 2025 bedragen de schulden van de fiscale eenheid € 94,9K.

Uitspraak Europees Hof over overwerkvergoeding voor deeltijdwerkers

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor deeltijdwerkers.

Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) Cao's die in de zorg worden gebruikt, en welke financiële impact dit met zich mee kan brengen. Er zijn ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof nog veel vragen en onzekerheden, onder andere over een eenduidig te maken onderscheid tussen voltijdwerkers en deeltijdwerkers, over welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn, over het effect van de in veel Cao's c.q. zorgorganisaties toegepaste jaarurensystematiek en over de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde onderliggende data.

De mogelijke verplichtingen die voortvloeien uit de uitspraak van het Europese Hof zijn als gevolg van deze vragen en onzekerheden op dit moment nog niet met voldoende zekerheid vast te stellen. Daarom zijn deze niet in de balans opgenomen. Stichting GGZ Friesland volgt de ontwikkelingen nauwgezet en zal, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

(Meerjarige) financiële verplichtingen

Er zijn langlopende onvoorwaardelijke verplichtingen aangegaan terzake van huur en operationele leasing. De geleasede machines strekken tot zekerheid van de leaseverplichting. De operationele leasing wordt lineair over de leaseperiode in de winst- en verliesrekening verwerkt. Ultimo 2025 heeft de organisatie meerjarige huurverplichtingen van in totaal € 15.446K. De looptijden van de diverse huurcontracten beslaan diverse perioden.

Ultimo 2025 heeft de organisatie meerjarige operationele leaseverplichtingen van in totaal € 3.788K. De looptijden van de leasecontracten beslaan diverse perioden van 2 maanden tot 96 maanden.

De instelling heeft de volgende meerjarige verplichtingen uit hoofde van lopende leasecontracten, huur en overeenkomsten.

	betalbaar binnen 1 jaar	betalbaar binnen 1 - 5 jaar	betalbaar na 5 jaar	Totaal
	€	€	€	€
Huur	5.104.833	6.906.913	3.434.500	15.446.246
Operationele lease	1.370.313	2.389.286	27.915	3.787.514
	<u>6.475.146</u>	<u>9.296.199</u>	<u>3.462.415</u>	<u>19.233.760</u>

Wet DBA

De Belastingdienst heeft per 1 januari 2025 het handhavingsmoratorium op de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA) opgeheven. GGZ Friesland is in 2024 gestart met de afbouw van zzp'ers ter voorkoming van het risico van schijnzelfstandigheid. Dit heeft geleid tot onder meer een verschuiving van ZZP'ers naar loondienstverband. Daarnaast is GGZ Friesland in overleg met de Belastingdienst over dit onderwerp. Bij het opstellen van de jaarrekening 2025 bestaat nog geen inzicht in eventuele financiële consequenties voortvloeiend uit de wet DBA. Als gevolg daarvan is een eventuele verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans per 31 december 2025

VPB-plicht Jeugdzorg

Ten aanzien van de mogelijke vennootschapsbelastingplicht over de geleverde jeugdzorg maakt Stichting GGZ Friesland gebruik van de regeling "vrijstelling voor zorginstellingen". Deze zorgvrijstelling houdt in dat Stichting GGZ Friesland zich uitsluitend of nagenoeg uitsluitend, dat wil zeggen voor tenminste 90%, bezig houdt met het genezen, verplegen of verzorgen van zieken, kraamvrouwen, mensen met een verstandelijke of lichamelijke beperking, wezen of ouderen die niet meer zelfstandig kunnen wonen (Artikel 5, eerste lid, onderdeel c, ten eerste, van de Wet op de vennootschapsbelasting 1969). Dit standpunt is besproken met de Belastingdienst en akkoord bevonden.

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Het macrobeheersinstrument kan door de minister van VWS ingezet worden om overschrijdingen van het macrokader zorg terug te vorderen bij instellingen voor medisch specialistische zorg en bij instellingen voor curatieve geestelijke gezondheidszorg. Het macrobeheersinstrument is uitgewerkt in de Aanwijzing macrobeheersmodel instellingen voor medisch specialistische zorg, respectievelijk Aanwijzing Macrobeheersinstrument curatieve geestelijke gezondheidszorg. Ook voor instellingen in andere sectoren kan een Aanwijzing Macrobeheersinstrument van toepassing zijn. Jaarlijks wordt door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) ambtshalve een mbi-omzetplafond vastgesteld. Tevens wordt door de NZa jaarlijks een omzetplafond per instelling vastgesteld, welke afhankelijk is van de realisatie van het mbi-omzetplafond van alle instellingen gezamenlijk. Deze vaststelling vindt plaats nadat door de Minister van VWS de overschrijding van het mbi-omzetplafond uiterlijk vóór 1 december van het opvolgend jaar is gecommuniceerd.

Voor 2025 is het mbi-omzetplafond door de NZa vastgesteld op € 5.835,9 miljoen (prijsniveau 2025).

Bij het opstellen van de jaarrekening 2025 bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond over 2025. De sector is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van Stichting GGZ Friesland per 31 december 2025.

Obligoverplichting Waarborgfonds voor de Zorgsector (WfZ)

In verband met de deelname aan het Waarborgfonds voor de Zorgsector (WfZ) heeft Stichting GGZ Friesland een niet in de balans opgenomen obligoverplichting. Deze verplichting houdt in dat, wanneer het WfZ op haar garantieverplichtingen wordt aangesproken en haar vermogen zou onvoldoende blijken om aan deze verplichtingen te voldoen, Stichting GGZ Friesland een renteloze lening van maximaal 3% van € 27,959 miljoen (€ 839K) van de geborgde leningen aan het WfZ moet verstrekken (2024: € 881K).

Grondaankoop stadsdeel Middelsee in Leeuwarden

Stichting GGZ Friesland heeft eind 2025 een bouwkegel gekocht ad € 4.783K in het nieuwe stadsdeel Middelsee in Leeuwarden. Stichting GGZ Friesland gaat op deze locatie nieuwbouw realiseren.

Er is in januari 2026 een nieuwe financieringsovereenkomst gesloten bij de BNG ten behoeve van de nieuwbouwplannen Middelsee. De BNG heeft samen met het WfZ de financiering voor hun rekening genomen. De afgesloten kredietfaciliteit nieuwbouw is € 15 miljoen bij de BNG. Het restant van € 25 miljoen is geborgd door het WfZ.

In het 1e kwartaal van 2026 is een bouwteamovereenkomst getekend met een aannemer en installateur, zodat gezamenlijk keuzes gemaakt kunnen worden die bijdragen aan kwaliteit, haalbaarheid en goed functionerende nieuwe gebouwen.

7 MUTATIEOVERZICHT IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

	Concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom
	€
Stand per 1 januari 2025	
- cumulatieve aanschafwaarde	3.502.468
- cumulatieve afschrijvingen	-2.970.330
Boekwaarde per 1 januari	<u>532.138</u>
Mutaties in boekjaar	
- investeringen	36.264
- afschrijvingen	-265.967
	<u>-229.703</u>
per saldo	-
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-229.703</u>
Stand per 31 december 2025	
- cumulatieve aanschafwaarde	3.538.732
- cumulatieve afschrijvingen	-3.236.297
Boekwaarde per 31 december	<u>302.435</u>

8 MUTATIEOVERZICHT MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en -terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen	Vaste bedrijfs- middelen in uitvoering en vooruit- betaald op materiële vaste activa	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025					
- cumulatieve aanschafwaarde	79.224.352	22.882.392	34.845.499	1.261.222	138.213.465
- cumulatieve afschrijvingen	-37.035.835	-12.814.286	-29.400.300	-	-79.250.421
Boekwaarde per 1 januari	<u>42.188.517</u>	<u>10.068.106</u>	<u>5.445.199</u>	<u>1.261.222</u>	<u>58.963.044</u>
Mutaties					
- investeringen	2.135.782	202.891	1.603.667	6.753.741	10.696.081
- afschrijvingen	-3.239.977	-849.357	-1.641.282	-	-5.730.616
- ingebruikname van Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering	-	-	23.103	-23.103	-
- bijzondere waardeverminderingen	-	-	-	-910.031	-910.031
	<u>-1.104.195</u>	<u>-646.466</u>	<u>-14.512</u>	<u>5.820.607</u>	<u>4.055.434</u>
<i>-desinvesteringen</i>					
aanschafwaarde	-6.414.127	-1.435.507	-2.506	-	-7.852.140
cumulatieve afschrijvingen	4.557.061	833.765	2.506	-	5.393.332
per saldo	<u>-1.857.066</u>	<u>-601.742</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-2.458.808</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-2.961.261</u>	<u>-1.248.208</u>	<u>-14.512</u>	<u>5.820.607</u>	<u>1.596.626</u>
Stand per 31 december 2025					
- cumulatieve aanschafwaarde	74.946.007	21.649.776	36.469.763	7.081.829	140.147.375
- cumulatieve afschrijvingen	-35.718.751	-12.829.878	-31.039.076	-	-79.587.705
Boekwaarde per 31 december	<u>39.227.256</u>	<u>8.819.898</u>	<u>5.430.687</u>	<u>7.081.829</u>	<u>60.559.670</u>

9 MUTATIEOVERZICHT FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	Andere deel- nemingen	Overige vorderingen	Totaal
	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2025	682	27.674	28.356
Resultaat deelnemingen (Terugname) waardeverminderingen	9	-	9
	-	-17.474	-17.474
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>691</u>	<u>10.200</u>	<u>10.891</u>

10 OVERZICHT LANGLOPENDE SCHULDEN ULTIMO 2025 (GECONSOLIDEERD)

Specificatie en verloop van de schulden aan banken:

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale looptijd	Soort lening	Werke- lijke- rente	Restschuld 31 december 2024	Nieuwe leningen in 2025	Aflossing in 2025	Restschuld 31 december 2025	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2025	Aflossings- wijze	Aflossing 2026	Gestelde zekerheden
		€			%	€	€	€	€	€			€	
BNG 99844	24-12-2004	2.500.000	25	onderhands	3,97	500.000	-	100.000	400.000	-	4	lineair	100.000	waarborgfonds
BNG 103062	01-10-2007	2.500.000	25	onderhands	4,60	800.000	-	100.000	700.000	200.000	7	lineair	100.000	waarborgfonds
BNG 97088	18-03-2003	3.000.000	30	onderhands	4,81	900.000	-	100.000	800.000	300.000	8	lineair	100.000	waarborgfonds
BNG 103561	15-04-2008	2.500.000	25	onderhands	4,62	850.000	-	100.000	750.000	250.000	8	lineair	100.000	waarborgfonds
NWB B00126	01-04-2011	10.918.600	27	onderhands	0,17	5.558.560	-	397.040	5.161.520	3.176.320	15	lineair	397.040	waarborgfonds
BNG 93918	03-12-2001	4.537.802	40	onderhands	5,24	1.928.567	-	113.445	1.815.122	1.247.897	16	lineair	113.445	waarborgfonds
BNG 101108	08-12-2005	6.000.000	39	onderhands	3,99	6.000.000	-	-	6.000.000	6.000.000	20	einde looptijd	-	waarborgfonds
BNG 101107	08-12-2005	4.000.000	40	onderhands	3,89	2.100.000	-	100.000	2.000.000	1.500.000	20	lineair	100.000	waarborgfonds
BNG 101627	03-05-2006	4.000.000	40	onderhands	4,41	2.200.000	-	100.000	2.100.000	1.600.000	21	lineair	100.000	waarborgfonds
BNG 113861	01-07-2020	3.400.000	15	onderhands	2,12	2.493.332	-	226.667	2.266.665	1.133.330	10	lineair	226.667	onborgd
BNG 116630	11-09-2023	8.900.000	30	onderhands	3,39	8.529.166	-	296.667	8.232.499	6.749.164	27	lineair	296.667	waarborgfonds
TOTAAL						31.859.625	-	1.633.819	30.225.806	22.156.711			1.633.819	

11 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2025

	2025	2024
	€	€
13. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		
Zorgverzekeringswet	112.256.403	106.834.658
Wet langdurige zorg	33.646.605	32.929.482
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg	119.379	59.220
Forensische zorg	6.443.589	6.028.370
Beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties	5.412.740	5.353.415
	<u>157.878.716</u>	<u>151.205.145</u>

Toelichting:

De stijging van de baten worden voornamelijk veroorzaakt doordat de gecontracteerde tarieven in 2025 zijn geïndexeerd.

14. Opbrengsten Jeugdwet

Opbrengsten Jeugdwet	<u>10.074.487</u>	<u>11.661.681</u>
----------------------	-------------------	-------------------

Toelichting:

De omzet in de Jeugdwet is lager dan in 2024. Dit komt door een daling van het aantal jongeren in behandeling. Daarnaast heeft Stichting GGZ Friesland per 1 april 2025 de deuren gesloten van de kliniek Kinnik. Friese kinderen en jongeren onder de 18 jaar in een psychiatrische crisis kunnen voortaan terecht bij Intermezzo in Smilde, onderdeel van Accare.

15. Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

Opbrengsten WMO	11.540.841	11.193.469
Overige zorgprestaties	1.382.163	1.478.470
	<u>12.923.004</u>	<u>12.671.939</u>

	2025	2024
	€	€
16. Overige bedrijfsopbrengsten		
Opbrengsten winkels	594.664	610.272
Opbrengsten POH	3.896.102	3.435.455
Opbrengst detachering	1.574.214	1.178.943
Opbrengst verkoop activa	1.908.510	445.648
Opbrengst uit verhuur	774.783	518.221
Overige opbrengsten	2.095.612	2.565.762
	<u>10.843.885</u>	<u>8.754.301</u>

Toelichting:

In 2025 zijn de Overige opbrengsten voornamelijk gestegen door de post Opbrengst verkoop activa, bestaande uit de boekwinst van de verkoop van het pand de "Hege Wier" in Leeuwarden ad € 1.909K.

17. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten

Personeel niet in loondienst	11.227.935	10.496.701
	<u>11.227.935</u>	<u>10.496.701</u>

18. Lonen en salarissen

Brutolonen	101.886.109	97.712.534
	<u>101.886.109</u>	<u>97.712.534</u>

Toelichting:

In 2025 heeft een herrubricering plaatsgevonden van de Overige personeelskosten naar de Brutolonen inzake de belaste toeslagen en uitkeringen (2025: € 59,4K en 2024: € 55,4K).

19. Sociale lasten

Premies sociale verzekeringswetten	17.197.574	15.939.084
Overige sociale lasten	5.883	-
	<u>17.203.457</u>	<u>15.939.084</u>

20. Pensioenlasten

Pensioenlasten	9.836.057	9.320.091
	<u>9.836.057</u>	<u>9.320.091</u>

Personeelsleden

	2025	2024
FTE		
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van fulltime eenheden zorg gerelateerd	1.172	1.178
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van fulltime eenheden niet zorg gerelateerd	337	332
	<u>1.509</u>	<u>1.510</u>

	2025	2024
	€	€
21. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa		
Immateriële vaste activa	265.967	283.214
Materiële vaste activa	5.730.616	5.912.244
Financiële vaste activa	3.920	5.124
	<u>6.000.503</u>	<u>6.200.582</u>
22. Overige waardevermindering van immateriële en materiële vaste activa		
Overige waardeverminderingen materiële vaste activa	939.931	1.470.880
Overige waardeverminderingen financiële activa	-	2.562
	<u>939.931</u>	<u>1.473.442</u>

Toelichting:

De Overige waardevermindering materiële vaste activa betreft de afwaardering van diverse vastgoed projecten van voorgaande jaren. Aangezien deze projecten geen toekomstige economische voordelen meer zullen opleveren, zijn alle kosten ten laste van de exploitatie 2025 geboekt.

23. Overige bedrijfskosten

Overige personeelskosten	6.964.428	7.155.807
Onderhoud en energiekosten	5.593.069	5.280.601
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	4.551.330	4.315.467
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	3.597.408	3.442.553
Autokosten	1.396.349	1.371.401
Mutatie dubieuze debiteuren	11.289	32.645
Algemene kosten	11.383.765	12.053.548
Huur en leasing	5.193.736	5.173.964
Mutatie voorzieningen	3.199.489	1.243.223
	<u>41.890.863</u>	<u>40.069.209</u>

Toelichting:

De Algemene kosten waren in 2024 voornamelijk toegenomen door de implementatie van het nieuwe EPD systeem (ONS), welke in 2025 in productie is gegaan. Ook zijn er na de ingebruikname nog diverse consultancy kosten gemaakt in 2025.

De post Mutaties voorzieningen worden onderstaand nader toegelicht.

In 2025 heeft een herrubricering plaatsgevonden van de Overige personeelskosten naar de Brutolonen inzake de belaste toeslagen en uitkeringen (2025: € 59,4K en 2024: € 55,4K).

Mutatie voorzieningen

Mutatie voorziening generatieregeling	1.852.643	44.212
Mutatie voorziening langdurig zieken	828.352	887.577
Mutatie voorziening ambtsjubilea	518.494	311.434
	<u>3.199.489</u>	<u>1.243.223</u>

Financiële baten en lasten

	2025	2024
	€	€
24. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Rentebaten	622.467	632.814
Rente impact wijziging disconteringsvoet	101.388	-
	<u>723.855</u>	<u>632.814</u>

Toelichting:

De post Rente impact wijziging disconteringsvoet betreft het verschil in de contante waarde van het oude en nieuwe percentage van de gehanteerde disconteringsvoet voor de voorzieningen. De disconteringsvoet in 2025 bedraagt 3,84% (2024: 3,34%).

25. Rentelasten en soortgelijke kosten

Rentelasten	985.677	1.095.456
Rentelasten financial lease	63.225	70.174
Heffingsrente	233	-
Rente impact wijziging disconteringsvoet	83.451	69.632
Bereidstellingsprovisie	35.486	34.704
Borgingskosten	27.011	27.011
	<u>1.195.083</u>	<u>1.296.977</u>

Toelichting:

De post Rente impact wijziging disconteringsvoet betreft het verschil in de contante waarde van het oude en nieuwe percentage van de gehanteerde disconteringsvoet voor de voorzieningen. De disconteringsvoet in 2025 bedraagt 3,84% (2024: 3,34%).

26. Aandeel in het resultaat deelnemingen

Aandeel resultaat GGZ Collectief B.V.	<u>9</u>	<u>10</u>
---------------------------------------	----------	-----------

Transacties met verbonden partijen

De deelnemingen, bestuurders en functionarissen van Stichting GGZ Friesland worden aangemerkt als verbonden partijen. Onder transacties wordt verstaan een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of een bedrag in rekening is gebracht. Met verbonden partijen hebben zich geen transacties voorgedaan op niet-zakelijke grondslag. De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders is opgenomen in de toelichting van de geconsolideerde winst- en verliesrekening en de WNT-verantwoording.

Stichting GGZ Friesland te Leeuwarden

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Honoraria accountant		
1. Controle van de jaarrekening	340.562	457.345
2. Overige assurance diensten	91.624	76.825
3. Niet-controlediensten	43.488	80.223
	<u>475.674</u>	<u>614.393</u>

Toelichting:

De accountantskosten zijn gebaseerd op basis van het factuurstelsel.

12 WNT-VERANTWOORDING 2025 STICHTING GGZ FRIESLAND

De WNT is van toepassing op Stichting GGZ Friesland. Het voor Stichting GGZ Friesland toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000.

In 2025 is voor de Raad van Bestuur de klassenindeling V van toepassing. Dit betreft de hoogste klasse binnen het zorgsegment, welke vastgesteld is door de Raad van Toezicht op 8 september 2025. In 2025 vonden er bij de categorie overige functionarissen geen overschrijdingen van de WNT norm plaats.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Gegevens 2025

Bedragen x € 1	Dr. A.J. Bell	Dr. G.M. van der Meer	Dr. A.D.F. Dhondt
Functiegegevens	Voorzitter RvB	Lid RvB	Lid RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/12	1/2 - 31/12	N.v.t.
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0	N.v.t.
Dienstbetrekking	ja	ja	N.v.t.
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	229.298	188.126	-
Beloningen betaalbaar op termijn	16.202	14.824	-
<i>Subtotaal</i>	<u>245.500</u>	<u>202.950</u>	-
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	246.000	225.107	-
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-
Bezoldiging	<u>245.500</u>	<u>202.950</u>	-
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2024

Functiegegevens	Lid RvB	Lid RvB	Lid RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	N.v.t.	1/1 - 31/7
Omvang dienstverband 2024 (in fte)	1,0	N.v.t.	1,0
Dienstbetrekking	ja	N.v.t.	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	216.289	-	126.130
transporteren	<u>216.289</u>	-	<u>126.130</u>

Stichting GGZ Friesland te Leeuwarden

Bedragen x € 1	Drs. A.J. Bell	Drs. G.M. van der Meer	Dr. A.D.F. Dhondt
Transport	216.289	-	126.130
Beloningen betaalbaar op termijn	16.217	-	9.468
<i>Subtotaal</i>	232.506	-	135.598
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000	-	135.598
Bezoldiging	<u>232.506</u>	<u>-</u>	<u>135.598</u>

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2025

Bedragen x € 1	Drs. ing. G. Jaarsma	Drs. R. Mentjox	E.A. de Boer MBA	Drs. T. Boer
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging				
Bezoldiging	25.599	17.273	17.053	17.402
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	36.900	24.600	24.600	24.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-	-
Bezoldiging	<u>25.599</u>	<u>17.273</u>	<u>17.053</u>	<u>17.402</u>

Het bedrag van de overschrijding en reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

N.v.t. N.v.t. N.v.t. N.v.t.

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

N.v.t. N.v.t. N.v.t. N.v.t.

Gegevens 2024

Bedragen x € 1

Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging				
Bezoldiging	24.247	16.355	16.155	16.211
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	34.950	23.300	23.300	23.300

Gegevens 2025

Bedragen x € 1	Drs. G. Majoor	J. Arts	Ir. P.M. van Rooij	Ir. H.G. Rijnhart
Functiegegevens	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/12	8/9 - 31/12	1/1 - 8/9	N.v.t.
Bezoldiging				
Bezoldiging	17.053	5.743	12.044	-
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	24.600	7.751	16.917	-
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-	-
Bezoldiging	<u>17.053</u>	<u>5.743</u>	<u>12.044</u>	<u>-</u>

Het bedrag van de overschrijding en reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

N.v.t. N.v.t. N.v.t. N.v.t.

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

N.v.t. N.v.t. N.v.t. N.v.t.

Gegevens 2024

Bedragen x € 1

Functiegegevens	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	N.v.t.	1/1 - 31/12	1/1 - 15/11
Bezoldiging				
Bezoldiging	16.207	-	16.350	14.136
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	23.300	-	23.300	20.372

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individuele toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

ENKELVOUDIGE JAARREKENING 2025

13 ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

(na resultaatbestemming)

	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
Immateriële vaste activa (27)				
Concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom		209.773		410.476
Materiële vaste activa (28)				
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	38.046.800		40.913.445	
Machines en installaties	8.818.016		10.066.011	
Andere vaste bedrijfsmiddelen	4.961.571		4.829.428	
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa	7.081.829		1.261.222	
		58.908.216		57.070.106
Financiële vaste activa (29)				
Deelnemingen in groepsmaatschappijen	15.876.889		15.212.571	
Andere deelnemingen	691		682	
Overige vorderingen	10.200		27.674	
		15.887.780		15.240.927
Vlottende activa				
Vorderingen (30)				
Handelsdebiteuren	2.166.898		2.442.220	
Vorderingen op groepsmaatschappijen	166.170		87.439	
Overige vorderingen	24.127.697		15.117.074	
		26.460.765		17.646.733
Liquide middelen (31)		16.223.264		24.596.781
		<u>117.689.798</u>		<u>114.965.023</u>

		31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Eigen vermogen	(32)				
Bestemmingsfondsen		32.661.863		30.810.725	
Overige reserves		3.677.126		3.264.246	
Totaal eigen vermogen			36.338.989		34.074.971
Voorzieningen	(33)				
Overige voorzieningen			5.931.208		3.815.723
Langlopende schulden	(34)				
Schulden aan banken		28.591.987		30.225.806	
Overige schulden		2.602.696		2.556.692	
			31.194.683		32.782.498
Kortlopende schulden	(35)				
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen		1.633.819		1.633.819	
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		3.907.171		3.738.955	
Schulden aan groepsmaatschappijen		1.849.364		856.687	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		5.875.494		5.499.844	
Schulden terzake van pensioenen		2.890.035		2.791.131	
Overige schulden		28.069.035		29.771.395	
			44.224.918		44.291.831
			<u>117.689.798</u>		<u>114.965.023</u>

14 ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING

	2025		2024	
	€	€	€	€
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening (37)				
Zorgverzekeringswet	93.261.054		86.471.957	
Wet langdurige zorg	33.646.605		32.929.482	
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg	119.379		59.220	
Forensische zorg	6.443.589		6.028.370	
Beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties	4.376.311		4.434.932	
		137.846.938		129.923.961
Opbrengsten Jeugdwet (38)		8.881.768		10.284.725
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten (39)		12.874.785		12.653.620
Netto omzet		159.603.491		152.862.306
Overige bedrijfsopbrengsten (40)		11.444.706		9.061.884
Som der bedrijfsopbrengsten		171.048.197		161.924.190
Bedrijfslasten				
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten (41)	9.669.818		8.029.996	
Lonen en salarissen (42)	90.869.767		86.983.382	
Sociale lasten (43)	15.017.897		13.903.419	
Pensioenlasten (44)	8.666.086		8.221.251	
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa (45)	5.425.078		5.543.771	
Overige waardevermindering van immateriële en materiële vaste activa (46)	939.931		1.339.232	
Overige bedrijfskosten (47)	38.189.470		36.450.260	
		168.778.047		160.471.311
Bedrijfsresultaat		2.270.150		1.452.879
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten (48)	524.391		558.051	
Rentelasten en soortgelijke kosten (49)	-1.194.850		-1.292.944	
Financiële baten en lasten		-670.459		-734.893
Aandeel in het resultaat deelnemingen (50)		1.599.691		717.986
		664.327		1.699.284
Resultaat		2.264.018		2.417.270

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	2025		2024	
	€	€	€	€
Toevoeging/(onttrekking):				
Bestemmingsfondsen	1.851.138		2.228.655	
Overige reserves	<u>412.880</u>		<u>188.615</u>	
		<u>2.264.018</u>		<u>2.417.270</u>

15 GRONDSLAGEN VAN WAARDERINGEN EN RESULTAATBEPALING ENKELVOUDIGE JAARREKENING

15.1 Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 Burgerlijk Wetboek voor zover deze volgens de regeling openbare jaarverantwoording WMG van toepassing zijn, de regeling openbare jaarverantwoording WMG en daarmee de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving hoofdstuk 655 Zorginstellingen. Ook zijn de beleidsregels voor de WNT, Wet normering bezoldiging topinkomens publieke en semipublieke sector van toepassing.

De waarderingsgrondslagen van posten die niet zijn opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening zijn hieronder toegelicht.

15.2 Waarderingsgrondslagen enkelvoudige jaarrekening

Deelnemingen in groepsmaatschappijen

In de enkelvoudige balans worden deelnemingen in groepsmaatschappijen gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde. Zie voor een uitwerking hiervan de grondslagen voor financiële vaste activa in de geconsolideerde jaarrekening.

Aandeel in het resultaat deelnemingen

Het aandeel in het resultaat van entiteiten waarin wordt deelgenomen omvat het aandeel van de instelling in de resultaten van deze deelnemingen. Resultaten op transacties waarbij overdracht van activa en passiva tussen de instelling en haar deelnemingen en tussen deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, zijn geëlimineerd voor zover deze als niet gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

16 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

Voor zover posten uit de enkelvoudige balans niet afwijken van de geconsolideerde balans zijn deze hierna niet nader toegelicht en wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans.

ACTIVA

VASTE ACTIVA

27. Immateriële vaste activa

Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	2025	2024
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	410.476	592.516
Bij: investeringen	33.197	71.019
Af: afschrijvingen	-233.900	-253.059
Boekwaarde per 31 december	209.773	410.476

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de immateriële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder hoofdstuk 17.

28. Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

Boekwaarde per 1 januari	57.070.106	60.047.813
Bij: investeringen	10.394.207	3.695.730
Af: afschrijvingen	-5.187.258	-5.285.588
Af: bijzondere waardeverminderingen	-910.031	-1.277.080
Af: afstotingen	-2.458.808	-110.769
Boekwaarde per 31 december	58.908.216	57.070.106

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder hoofdstuk 18.

In 2025 wordt de toename in investeringen voornamelijk veroorzaakt door de aankoop van een bouwka­vel ad € 4.783K in het nieuwe stadsdeel Middelsee, waar Stichting GGZ Friesland nieuwbouw gaat realiseren.

De afstotingen betreffen voornamelijk de afgeboekte boekwaarden in verband met de verkoop van het pand de "Hege Wier".

In 2025 zijn er bedrijfsmiddelen in uitvoering in gebruik genomen. Hiervoor wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder hoofdstuk 18.

De vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen in hoofdstuk 20.

29. Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	15.240.927	13.549.329
Resultaat deelnemingen (Terugnname) waardeverminderingen	664.327 -17.474	1.699.284 -7.686
Boekwaarde per 31 december	<u>15.887.780</u>	<u>15.240.927</u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de financiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder hoofdstuk 19.

GGZ Collectief B.V. is in 2008 opgericht en is voor 100% eigendom van Stichting GGZ Friesland en onderneemt geen enkele activiteit (inactief). GGZ Collectief is statutair gevestigd te Leeuwarden.

Synaeda PMC B.V. heeft in 2015 een Koopovereenkomst Certificaten van Aandelen in SPMC gesloten met Stichting GGZ Friesland. In 2015 is via een vendor loan een 100% belang in Synaeda Psycho Medisch Centrum Leeuwarden B.V. (SPMC Leeuwarden B.V.) verworven, Stichting GGZ Friesland heeft hierdoor de volledige zeggenschap.

Op basis van bovenstaande groepsverhoudingen stelt Stichting GGZ Friesland op grond van BW 2:406 lid 1 een geconsolideerde jaarrekening op.

Toelichting op belangen in andere rechtspersonen of vennootschappen:

Naam, statutaire zetel	Kernactiviteit	Verschaft kapitaal	Kapitaal -belang
		€	%
Synaeda PMC B.V. Leeuwarden	Ambulante GGZ	18.000	100,00
GGZ Collectief B.V. Leeuwarden	Verlenen GGZ Zorg	18.000	100,00

Op basis van artikel BW 2:407 lid 1 is op basis van de te verwaarlozen betekenis op het geheel besloten om GGZ Collectief B.V. niet mee te nemen in de consolidatie. De huidige status van de B.V. is inactief.

VLOTTENDE ACTIVA

30. Vorderingen

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Handelsdebiteuren		
Vorderingen op debiteuren	2.166.898	2.442.220

Toelichting:

De post vorderingen op debiteuren is licht gedaald en bedraagt ultimo 2025 nog € 2,2 miljoen.

Vorderingen op groepsmaatschappijen

Vorderingen groepsmaatschappijen	166.170	87.439
----------------------------------	---------	--------

Toelichting:

Dit betreft een vordering op Synaeda PMC B.V.

Overige vorderingen

Vorderingen uit hoofde van financieringstekort WLZ	342.769	12.257
Vooruitbetaalde bedragen	457.303	533.040
Nog te factureren Overig	3.455.777	1.482.862
Nog te factureren WMO	1.103.677	945.407
Nog te factureren Forensische zorg	766.481	457.932
Nog te factureren Jeugd	916.259	1.067.305
Nog te factureren ZPM	13.988.194	7.344.893
Waarborgsom	20.250	20.250
Financieringsverschil Forensisch	-	543.733
Projectkosten Friza	139.106	-
Overige vorderingen	2.937.881	2.709.395
	<u>24.127.697</u>	<u>15.117.074</u>

Toelichting:

De post Overige vorderingen is gestegen van € 15,1 miljoen naar € 24,1 miljoen. Deze stijging wordt veroorzaakt doordat ultimo 2025 nog achterstanden zijn in de facturatie, voornamelijk in de zorgverzekeringswet.

Alle Overige vorderingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar, tenzij anders aangegeven.

Stichting GGZ Friesland te Leeuwarden

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
31. Liquide middelen		
Bankrekeningen	16.220.056	24.595.126
Kas	3.208	1.655
	<u>16.223.264</u>	<u>24.596.781</u>

Toelichting:

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

De liquiditeitspositie van Stichting GGZ Friesland wordt nauwgezet gemonitord. De kredietfaciliteit ultimo 2025 bij de BNG bedraagt € 14 miljoen. Stichting GGZ Friesland maakt ultimo 2025 geen gebruik van deze faciliteit en verwacht deze op basis van liquiditeitsprognoses het komende jaar niet te hoeven gebruiken. De verstrekte zekerheden gelden ook voor de opgenomen kredietfaciliteit in rekening-courant bij BNG (zie toelichting langlopende schulden).

PASSIVA

32. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Bestemmingsfondsen	32.661.863	30.810.725
Overige reserves	3.677.126	3.264.246
	<u>36.338.989</u>	<u>34.074.971</u>

Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1 januari 2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31 december 2024
	€	€	€	€
Reserve aanvaardbare kosten WLZ/ZVW	<u>28.582.070</u>	<u>2.228.655</u>	-	<u>30.810.725</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1 januari 2025	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31 december 2025
	€	€	€	€
Reserve aanvaardbare kosten WLZ/ZVW	<u>30.810.725</u>	<u>1.851.138</u>	-	<u>32.661.863</u>

Overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1 januari 2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31 december 2024
	€	€	€	€
Overige reserves	<u>3.075.631</u>	<u>188.615</u>	-	<u>3.264.246</u>

Stichting GGZ Friesland te Leeuwarden

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1 januari 2025	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31 december 2025
	€	€	€	€
Overige reserves	3.264.246	412.880	-	3.677.126

Toelichting:

Bestemmingsfonds reserve aanvaardbare kosten WLZ/ZVW is een reserve waaraan door derden een beperkte bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan. Onder overige reserves is opgenomen dat deel van het resultaat, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van Stichting GGZ Friesland vrij kunnen beschikken.

33. Voorzieningen

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Overige voorzieningen		
Generatieregeling	2.069.235	370.144
Langdurig zieken	1.578.037	1.350.102
Jubileumuitkeringen	2.283.936	2.095.477
	<u>5.931.208</u>	<u>3.815.723</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1 januari 2025	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Oprenten en verandering disconterings -voet	Saldo per 31 december 2025
	€	€	€	€	€	€
Generatieregeling	370.144	1.708.208	-92.568	-	83.451	2.069.235
Langdurig zieken	1.350.102	1.286.964	-600.417	-458.612	-	1.578.037
Jubileumuitkeringen	2.095.477	532.564	-181.102	-73.013	-89.990	2.283.936
Totaal voorzieningen	<u>3.815.723</u>	<u>3.527.736</u>	<u>-874.087</u>	<u>-531.625</u>	<u>-6.539</u>	<u>5.931.208</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-12-2025
	€
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jaar)	1.002.801
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jaar)	4.928.407
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	2.391.884

Toelichting per categorie voorziening:

Generatieregeling

In het kader van duurzame inzetbaarheid en behoud van werknemers en kennis voor de sector, is een generatieregeling in de CAO GGZ opgenomen voor werknemers die ten hoogste vijf jaar van de (door SVB geprognostiseerde) AOW-gerechtigde leeftijd verwijderd zijn. Boven FWG 55 geldt deze regeling alleen voor belastende functies. Een belastende functie in dit verband hebben in elk geval werknemers met overwegend direct cliëntgebonden taken/werkzaamheden bij de begeleiding, verzorging, verpleging of behandeling. Deelname aan het generatieregeling betreft een éénmalige en in principe onomkeerbare keuze, die doorwerkt tot aan het bereiken van de AOW-gerechtigde leeftijd, of eerdere beëindiging van het dienstverband. De flinke toename van de voorziening generatieregeling komt enerzijds doordat de voorwaarden van deze regeling zijn verruimd in de nieuwe CAO GGZ. Daarnaast wordt, in afwijking op voorgaande jaren, de voorziening opgebouwd 5 jaar voorafgaand aan de mogelijke deelname van een medewerker.

De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 3,84% (2024: 3,34%).

Langdurig zieken

Er is een voorziening opgenomen voor personeelsleden die langdurig geheel of gedeeltelijk ziek of arbeidsongeschikt zijn. Dit om de op balansdatum bestaande verplichtingen in de toekomst te kunnen uitbetalen.

Jubileumuitkeringen

De voorziening jubileumuitkeringen voorziet in de toekomstige uitkeringen bij jubilea van een 5-jarig, 12,5-jarig, 25-jarig en 40-jarig dienstverband en ook pensionering. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 3,84% (2024: 3,34%).

De toename van de mutatie voorzieningen is (mede) het gevolg van ruimere regeling in de nieuwe CAO voor jubilea (m.i.v. 1 juli 2025 ook voor 5-jarige jubilea).

34. Langlopende schulden

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Schulden aan banken		
Leningen o/g	<u>28.591.987</u>	<u>30.225.806</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	2025	2024
	€	€
Stand per 1 januari	31.859.625	33.569.071
Af: aflossingen	-1.633.819	-1.709.446
Stand per 31 december	<u>30.225.806</u>	<u>31.859.625</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	-1.633.819	-1.633.819
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>28.591.987</u>	<u>30.225.806</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

	2025	2024
	€	€
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	1.633.819	1.633.819
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.)		
(balanspost)	28.591.987	30.225.806
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	22.156.711	23.690.530

Toelichting:

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar het overzicht langlopende schulden onder hoofdstuk 20.

Er zijn met betrekking tot de BNG financieringsovereenkomst verschillende financiële voorwaarden (ratio's) overeengekomen op basis van de geconsolideerde jaarrekening van Stichting GGZ Friesland; zijnde DSCR van 1,3 en een solvabiliteit van minimaal 20% voor 2025 en verder. Stichting GGZ Friesland voldoet ultimo 2025 aan de solvabiliteit met 30,4%. De DSCR bedraagt 3,1 en voldoet daarmee aan de minimaal gestelde voorwaarde van 1,3.

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Overige schulden		
Financial Lease	1.407.013	1.580.624
Overige langlopende schulden	1.195.683	976.068
	<u>2.602.696</u>	<u>2.556.692</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de overige langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Aflossingsverplichtingen < 1 jaar	173.490	661.645
Langlopend deel > 1 jaar	2.429.206	1.895.047
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	540.864	713.823

Toelichting:

De post Financial Lease betreft het huurpand MFE Drachten.

De Overige langlopende schulden betreft een afkoopsom van het pand De Batting. De afkoopsom van het pand de Batting zal, zolang het huurcontract wordt voortgezet worden verrekend met de verschuldigde huur. De verrekening van de huur met deze afkoopsom voor 2026 is opgenomen onder de kortlopende schulden.

35. Kortlopende schulden

Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen

Aflossingsverplichting komend boekjaar langlopende leningen	<u>1.633.819</u>	<u>1.633.819</u>
-------------------------------------------------------------	------------------	------------------

Toelichting:

De aflossingsverplichting heeft een looptijd korter dan 1 jaar.

Schulden aan leveranciers en handelskredieten

Crediteuren	<u>3.907.171</u>	<u>3.738.955</u>
-------------	------------------	------------------

Toelichting:

De schulden aan leveranciers en handelskredieten hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

Schulden aan groepsmaatschappijen

Schulden aan groepsmaatschappijen	<u>1.849.364</u>	<u>856.687</u>
-----------------------------------	------------------	----------------

Toelichting:

Dit betreft voornamelijk een schuld aan Synaeda PMC B.V., voor de Synaeda beschikbaarheidsbijdrage MVO 2024 (€ 833K) en 2025 (€ 955K), als gevolg van de gezamenlijke MVO aanvraag 2024 en 2025 welke Stichting GGZ Friesland voor de gehele groep heeft ingediend.

De schuld aan groepsmaatschappijen heeft een looptijd korter dan 1 jaar.

Stichting GGZ Friesland te Leeuwarden

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	92.781	136.053
Loonheffing	5.782.713	5.363.791
	<u>5.875.494</u>	<u>5.499.844</u>

Toelichting:

De schuld aan Omzetbelasting en Loonheffing heeft een looptijd korter dan 1 jaar.

Schulden terzake van pensioenen

Pensioenen	<u>2.890.035</u>	<u>2.791.131</u>
------------	------------------	------------------

Toelichting:

Ultimo 2025 resteert een schuld aan het pensioenfonds (PFZW) inzake de afdracht pensioenpremie november en december 2025.

De schuld terzake van pensioenen heeft een looptijd korter dan 1 jaar.

Overige schulden

LFB-uren	9.690.979	9.805.206
Vakantiedagen	4.368.092	4.405.057
Vakantiegeld	4.284.058	3.949.241
Personeel nog te betalen	170.567	134.853
Vooruitontvangen bedragen	215.241	220.628
Overige schulden	2.271.465	3.027.930
Financieringsverschil ZVW	6.407.689	7.171.865
Financieringsverschil Jeugd	635.944	982.545
Financieringsverschil WMO	-	74.070
Ontvangen waarborgsommen	25.000	-
	<u>28.069.035</u>	<u>29.771.395</u>

Toelichting:

De overige (kortlopende) schulden zijn gedaald van € 29,8 miljoen naar € 28,1 miljoen. De daling komt doordat het contractjaar 2023 in de zorgverzekeringswet inmiddels nagenoeg is afgewikkeld.

De LFB uren en Vakantiedagen hebben een langlopend karakter, echter aangezien deze budgetten direct opeisbaar zijn worden deze posten gepresenteerd onder de kortlopende schulden.

De Overige schulden hebben een looptijd korter dan 1 jaar, tenzij anders aangegeven.

36. Niet in de balans opgenomen verplichtingen, activa en regelingen

Fiscale eenheid

Stichting GGZ Friesland maakt onderdeel uit van een fiscale eenheid omzetbelasting met Synaeda PMC B.V. en is uit dien hoofde hoofdelijk aansprakelijk voor de schulden van de fiscale eenheid.

Ultimo 2025 bedragen de schulden van de fiscale eenheid € 94,9K.

Uitspraak Europees Hof over overwerkvergoeding voor deeltijdwerkers

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor deeltijdwerkers.

Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) Cao's die in de zorg worden gebruikt, en welke financiële impact dit met zich mee kan brengen. Er zijn ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof nog veel vragen en onzekerheden, onder andere over een eenduidig te maken onderscheid tussen voltijdwerkers en deeltijdwerkers, over welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn, over het effect van de in veel CAO's c.q. zorgorganisaties toegepaste jaarurensystematiek en over de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde onderliggende data.

De mogelijke verplichtingen die voortvloeien uit de uitspraak van het Europese Hof zijn als gevolg van deze vragen en onzekerheden op dit moment nog niet met voldoende zekerheid vast te stellen. Daarom zijn deze niet in de balans opgenomen. Stichting GGZ Friesland volgt de ontwikkelingen nauwgezet en zal, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

(Meerjarige) financiële verplichtingen

Er zijn langlopende onvoorwaardelijke verplichtingen aangaande huur en operationele leasing. De geleasede machines strekken tot zekerheid van de leaseverplichting. De operationele leasing wordt lineair over de leaseperiode in de winst- en verliesrekening verwerkt. Ultimo 2025 heeft de organisatie meerjarige huurverplichtingen van in totaal € 10.722K. De looptijden van de diverse huurcontracten beslaan diverse perioden.

Ultimo 2025 heeft de organisatie meerjarige operationele leaseverplichtingen van in totaal € 3.635K. De looptijden van de diverse leasecontracten beslaan diverse perioden van 2 maanden tot 96 maanden.

De instelling heeft de volgende meerjarige verplichtingen uit hoofde van lopende leasecontracten, huur en overeenkomsten.

	betaalbaar binnen 1 jaar	betaalbaar binnen 1 - 5 jaar	betaalbaar na 5 jaar	Totaal
	€	€	€	€
Huur	3.980.982	3.572.447	3.168.793	10.722.222
Operationele lease	1.328.890	2.278.623	27.915	3.635.428
	<u>5.309.872</u>	<u>5.851.070</u>	<u>3.196.708</u>	<u>14.357.650</u>

Wet DBA

De Belastingdienst heeft per 1 januari 2025 het handhavingsmoratorium op de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA) opgeheven. GGZ Friesland is in 2024 gestart met de afbouw van zzp'ers ter voorkoming van het risico van schijnzelfstandigheid. Dit heeft geleid tot onder meer een verschuiving van ZZP'ers naar loondienstverband. Daarnaast is GGZ Friesland in overleg met de Belastingdienst over dit onderwerp. Bij het opstellen van de jaarrekening 2025 bestaat nog geen inzicht in eventuele financiële consequenties voortvloeiend uit de wet DBA. Als gevolg daarvan is een eventuele verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans per 31 december 2025.

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Het macrobeheersinstrument kan door de minister van VWS ingezet worden om overschrijdingen van het macrokader zorg terug te vorderen bij instellingen voor medisch specialistische zorg en bij instellingen voor curatieve geestelijke gezondheidszorg. Het macrobeheersinstrument is uitgewerkt in de Aanwijzing macrobeheersmodel instellingen voor medisch specialistische zorg, respectievelijk Aanwijzing Macrobeheersinstrument curatieve geestelijke gezondheidszorg. Ook voor instellingen in andere sectoren kan een Aanwijzing Macrobeheersinstrument van toepassing zijn. Jaarlijks wordt door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) ambtshalve een mbi-omzetplafond vastgesteld. Ook wordt door de NZa jaarlijks een omzetplafond per instelling vastgesteld, welke afhankelijk is van de realisatie van het mbi-omzetplafond van alle instellingen gezamenlijk. Deze vaststelling vindt plaats nadat door de Minister van VWS de overschrijding van het mbi-omzetplafond uiterlijk vóór 1 december van het opvolgend jaar is gecommuniceerd.

Voor 2025 is het mbi-omzetplafond door de NZa vastgesteld op € 5.835,9 miljoen (prijsniveau 2025).

Bij het opstellen van de jaarrekening 2025 bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond over 2025. De sector is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van Stichting GGZ Friesland per 31 december 2025.

Grondaankoop stadsdeel Middelsee in Leeuwarden (De Brédyk)

Stichting GGZ Friesland heeft eind 2025 een bouwkaavel gekocht ad € 4.783K in het nieuwe stadsdeel Middelsee in Leeuwarden. Stichting GGZ Friesland gaat op deze locatie nieuwbouw realiseren.

Er is in januari 2026 een nieuwe financieringsovereenkomst gesloten bij de BNG ten behoeve van de nieuwbouwplannen Middelsee. De BNG heeft samen met het WfZ de financiering voor hun rekening genomen. De afgesloten kredietfaciliteit nieuwbouw is € 15 miljoen bij de BNG. Het restant van € 25 miljoen is geborgd door het WfZ.

In het 1e kwartaal van 2026 is een bouwteamovereenkomst getekend met een aannemer en installateur, zodat gezamenlijk keuzes gemaakt kunnen worden die bijdragen aan kwaliteit, haalbaarheid en goed functionerende nieuwe gebouwen.

17 ENKELVOUDIG MUTATIEOVERZICHT IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

	Concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom
	€
Stand per 1 januari 2025	
- cumulatieve aanschafwaarde	3.343.151
- cumulatieve afschrijvingen	-2.932.675
Boekwaarde per 1 januari	<u>410.476</u>
Mutaties in boekjaar	
- investeringen	33.197
- afschrijvingen	-233.900
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-200.703</u>
Stand per 31 december 2025	
- cumulatieve aanschafwaarde	3.376.348
- cumulatieve afschrijvingen	-3.166.575
Boekwaarde per 31 december	<u>209.773</u>

18 ENKELVOUDIG MUTATIEOVERZICHT MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en -terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen	Vaste bedrijfs- middelen in uitvoering en vooruit- betaald op materiële vaste activa	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025					
- cumulatieve aanschafwaarde	76.906.072	22.828.374	32.572.568	1.261.222	133.568.236
- cumulatieve afschrijvingen	-35.992.627	-12.762.363	-27.743.140	-	-76.498.130
Boekwaarde per 1 januari	<u>40.913.445</u>	<u>10.066.011</u>	<u>4.829.428</u>	<u>1.261.222</u>	<u>57.070.106</u>
Mutaties					
- investeringen	1.924.804	200.539	1.515.123	6.753.741	10.394.207
- afschrijvingen	-2.934.383	-846.792	-1.406.083	-	-5.187.258
- ingebruikname van Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering	-	-	23.103	-23.103	-
- bijzondere waardeverminderingen	-	-	-	-910.031	-910.031
	<u>-1.009.579</u>	<u>-646.253</u>	<u>132.143</u>	<u>5.820.607</u>	<u>4.296.918</u>
<i>-desinvesteringen</i>					
aanschafwaarde	-6.414.127	-1.435.507	-2.506	-	-7.852.140
cumulatieve afschrijvingen	4.557.061	833.765	2.506	-	5.393.332
per saldo	<u>-1.857.066</u>	<u>-601.742</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-2.458.808</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-2.866.645</u>	<u>-1.247.995</u>	<u>132.143</u>	<u>5.820.607</u>	<u>1.838.110</u>
Stand per 31 december 2025					
- cumulatieve aanschafwaarde	72.416.749	21.593.406	34.108.288	7.081.829	135.200.272
- cumulatieve afschrijvingen	-34.369.949	-12.775.390	-29.146.717	-	-76.292.056
Boekwaarde per 31 december	<u>38.046.800</u>	<u>8.818.016</u>	<u>4.961.571</u>	<u>7.081.829</u>	<u>58.908.216</u>

19 ENKELVOUDIG MUTATIEOVERZICHT FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	Deel- nemingen in groepsmaat- schappijen	Andere deel- nemingen	Overige vorderingen	Totaal
	€	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2025	15.212.571	682	27.674	15.240.927
Resultaat deelnemingen (Terugname) waardeverminderingen	664.318	9	-	664.327
	-	-	-17.474	-17.474
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>15.876.889</u>	<u>691</u>	<u>10.200</u>	<u>15.887.780</u>

20 OVERZICHT LANGLOPENDE SCHULDEN ULTIMO 2025 (ENKELVOUDIG)

Specificatie en verloop van de schulden aan banken:

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale looptijd	Soort lening	Werke- lijke- rente	Restschuld 31 december 2024	Nieuwe leningen in 2025	Aflossing in 2025	Restschuld 31 december 2025	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2025	Aflossings- wijze	Aflossing 2026	Gestelde zekerheden
		€			%	€	€	€	€	€			€	
BNG 99844	24-12-2004	2.500.000	25	onderhands	3,97	500.000	-	100.000	400.000	-	4	lineair	100.000	waarborgfonds
BNG 103062	01-10-2007	2.500.000	25	onderhands	4,60	800.000	-	100.000	700.000	200.000	7	lineair	100.000	waarborgfonds
BNG 97088	18-03-2003	3.000.000	30	onderhands	4,81	900.000	-	100.000	800.000	300.000	8	lineair	100.000	waarborgfonds
BNG 103561	15-04-2008	2.500.000	25	onderhands	4,62	850.000	-	100.000	750.000	250.000	8	lineair	100.000	waarborgfonds
NWB B00126	01-04-2011	10.918.600	27	onderhands	0,17	5.558.560	-	397.040	5.161.520	3.176.320	15	lineair	397.040	waarborgfonds
BNG 93918	03-12-2001	4.537.802	40	onderhands	5,24	1.928.567	-	113.445	1.815.122	1.247.897	16	lineair	113.445	waarborgfonds
BNG 101108	08-12-2005	6.000.000	39	onderhands	3,99	6.000.000	-	-	6.000.000	6.000.000	20	einde looptijd	-	waarborgfonds
BNG 101107	08-12-2005	4.000.000	40	onderhands	3,89	2.100.000	-	100.000	2.000.000	1.500.000	20	lineair	100.000	waarborgfonds
BNG 101627	03-05-2006	4.000.000	40	onderhands	4,41	2.200.000	-	100.000	2.100.000	1.600.000	21	lineair	100.000	waarborgfonds
BNG 113861	01-07-2020	3.400.000	15	onderhands	2,12	2.493.332	-	226.667	2.266.665	1.133.330	10	lineair	226.667	onborgd
BNG 116630	11-09-2023	8.900.000	30	onderhands	3,39	8.529.166	-	296.667	8.232.499	6.749.164	27	lineair	296.667	waarborgfonds
TOTAAL						31.859.625	-	1.633.819	30.225.806	22.156.711			1.633.819	

21 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2025

	2025	2024
	€	€
37. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		
Zorgverzekeringswet	93.261.054	86.471.957
Wet langdurige zorg	33.646.605	32.929.482
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg	119.379	59.220
Forensische zorg	6.443.589	6.028.370
Beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties	4.376.311	4.434.932
	<u>137.846.938</u>	<u>129.923.961</u>

Toelichting:

De stijging van de baten worden voornamelijk veroorzaakt doordat de gecontracteerde tarieven in 2025 zijn geïndexeerd. De daling van de beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties komt door een daling van het aantal medewerkers dat een medische vervolgopleiding volgt.

38. Opbrengsten Jeugdwet

Opbrengsten Jeugdwet	<u>8.881.768</u>	<u>10.284.725</u>
----------------------	------------------	-------------------

Toelichting:

De omzet in de Jeugdwet is lager dan in 2024. Dit komt door een daling van het aantal jongeren in behandeling. Daarnaast heeft Stichting GGZ Friesland per 1 april 2025 de deuren gesloten van de kliniek Kinnik. Friese kinderen en jongeren onder de 18 jaar in een psychiatrische crisis kunnen voortaan terecht bij Intermezzo in Smilde, onderdeel van Accare.

39. Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

Opbrengsten WMO	11.540.841	11.193.469
Overige zorgprestaties	1.333.944	1.460.151
	<u>12.874.785</u>	<u>12.653.620</u>

	2025	2024
	€	€
40. Overige bedrijfsopbrengsten		
Opbrengsten winkels	594.664	610.272
Opbrengsten POH	3.896.102	3.435.455
Opbrengst detachering	1.958.519	1.482.128
Opbrengst verkoop activa	1.908.510	445.648
Opbrengst uit verhuur	1.143.554	841.045
Overige opbrengsten	1.943.357	2.247.336
	<u>11.444.706</u>	<u>9.061.884</u>

Toelichting:

In 2025 zijn de Overige opbrengsten voornamelijk gestegen door de post Opbrengst verkoop activa, bestaande uit de boekwinst van de verkoop van het pand de "Hege Wier" in Leeuwarden ad € 1.909K.

41. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten

Personeel niet in loondienst	<u>9.669.818</u>	<u>8.029.996</u>
------------------------------	------------------	------------------

Toelichting:

In 2025 was er een stijging van de kosten van uitbesteed werk. Deze stijging komt onder andere doordat er in 2025 op directie- en managementniveau sprake was van verloop waardoor tijdelijke externe inhuur noodzakelijk was.

Personeelskosten

42. Lonen en salarissen

Brutolonen	<u>90.869.767</u>	<u>86.983.382</u>
------------	-------------------	-------------------

43. Sociale lasten

Premies sociale verzekeringswetten	<u>15.017.897</u>	<u>13.903.419</u>
------------------------------------	-------------------	-------------------

44. Pensioenlasten

Pensioenlasten	<u>8.666.086</u>	<u>8.221.251</u>
----------------	------------------	------------------

Personeelsleden

	2025	2024
FTE		
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van fulltime eenheden zorg gerelateerd	1.060	1.064
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van fulltime eenheden niet zorg gerelateerd	286	282
	<u>1.346</u>	<u>1.346</u>

	2025	2024
	€	€
45. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa		
Immateriële vaste activa	233.900	253.059
Materiële vaste activa	5.187.258	5.285.588
Financiële vaste activa	3.920	5.124
	<u>5.425.078</u>	<u>5.543.771</u>
46. Overige waardevermindering van immateriële en materiële vaste activa		
Overige waardeverminderingen materiële vaste activa	939.931	1.336.670
Overige waardeverminderingen financiële activa	-	2.562
	<u>939.931</u>	<u>1.339.232</u>

Toelichting:

De Overige waardevermindering materiële vaste activa betreft de afwaardering van diverse vastgoed projecten van voorgaande jaren. Aangezien deze projecten geen toekomstige economische voordelen meer zullen opleveren, zijn alle kosten ten laste van de exploitatie 2025 geboekt.

47. Overige bedrijfskosten

Overige personeelskosten	5.611.692	5.805.260
Onderhoud en energiekosten	5.459.166	5.076.939
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	4.547.730	4.301.067
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	3.473.803	3.337.600
Autokosten	1.349.248	1.334.543
Mutatie dubieuze debiteuren	3.568	31.964
Algemene kosten	10.356.839	10.976.267
Huur en leasing	4.391.313	4.361.376
Mutatie voorzieningen	2.996.111	1.225.244
	<u>38.189.470</u>	<u>36.450.260</u>

Toelichting:

De Algemene kosten waren in 2024 voornamelijk toegenomen door de implementatie van het nieuwe EPD systeem (ONS), welke in 2025 in productie is gegaan. Ook zijn er na de ingebruikname nog diverse consultancy kosten gemaakt in 2025.

De post Mutaties voorzieningen worden onderstaand nader toegelicht.

Mutatie voorzieningen

Mutatie voorziening generatieregeling	1.708.208	36.283
Mutatie voorziening langdurig zieken	828.352	887.577
Mutatie voorziening ambtsjubilea	459.551	301.384
	<u>2.996.111</u>	<u>1.225.244</u>

Toelichting:

De toename van de mutaties voorzieningen is (mede) het gevolg van ruimere regelingen in de nieuwe CAO voor jubilea (m.i.v. 1 juli 2025 ook voor 5-jarige jubilea) en de Generatieregeling (m.i.v. 1 september 2025 ook toegankelijk voor niet-belastende functies tot en met FWG 55). Daarnaast wordt, in afwijking op voorgaande jaren, de voorziening generatieregeling opgebouwd 5 jaar voorafgaand aan de mogelijke deelname van een medewerker.

Financiële baten en lasten

	2025	2024
	€	€
48. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Rentebaten	434.401	558.051
Rente impact wijziging disconteringsvoet	89.990	-
	<u>524.391</u>	<u>558.051</u>

Toelichting:

De Rentebaten zijn afgenomen door een afname van de saldi van de liquide middelen, mede veroorzaakt door de hogere investeringen in 2025.

De post Rente impact wijziging disconteringsvoet betreft het verschil in de contante waarde van het oude en nieuwe percentage van de gehanteerde disconteringsvoet voor de voorzieningen. De disconteringsvoet in 2025 bedraagt 3,84% (2024: 3,34%).

49. Rentelasten en soortgelijke kosten

Rentelasten	985.677	1.095.456
Rentelasten financial lease	63.225	70.174
Rente impact wijziging disconteringsvoet	83.451	65.599
Bereidstellingsprovisie	35.486	34.704
Borgingskosten	27.011	27.011
	<u>1.194.850</u>	<u>1.292.944</u>

50. Aandeel in het resultaat deelnemingen

Aandeel resultaat Synaeda PMC B.V.	664.318	1.699.274
Aandeel resultaat GGZ Collectief B.V.	9	10
	<u>664.327</u>	<u>1.699.284</u>

51. Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen Stichting GGZ Friesland en een natuurlijk persoon of entiteit die verbonden is met Stichting GGZ Friesland. Dit betreffen onder meer de relaties tussen Stichting GGZ Friesland en haar deelnemingen, de bestuurders en de functionarissen op sleutelposities. Onder transacties wordt verstaan een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of een bedrag in rekening is gebracht. Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag. De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders is opgenomen in de toelichting van de geconsolideerde winst- en verliesrekening.

22 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur van Stichting GGZ Friesland heeft de jaarrekening 2025 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 18 mei 2026.

De Raad van Toezicht van GGZ Friesland heeft de jaarrekening 2025 goedgekeurd in de vergadering van 18 mei 2026.

Resultaatbestemming

In de statuten is geen bepaling opgenomen ten behoeve van de resultaatbestemming, waardoor de Raad van Bestuur heeft besloten het resultaat te verdelen volgens de resultaatverdeling in hoofdstuk 14, Winst- en verliesrekening over 2025.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G.

Drs. A.J. Bell MCM (RvB) 18 mei 2026

W.G.

Drs. G.M. van der Meer (RvB) 18 mei 2026

W.G.

Drs. ing. G. Jaarsma (RvT) 18 mei 2026

W.G.

Drs. T. Boer (RvT) 18 mei 2026

W.G.

E.A. de Boer MBA (RvT) 18 mei 2026

W.G.

Drs. G. Majoor (RvT) 18 mei 2026

W.G.

J. Arts (RvT) 18 mei 2026

W.G.

Drs. R. Mentjox (RvT) 18 mei 2026

OVERIGE GEGEVENS

OVERIGE GEGEVENS

1 Statutaire regeling winstbestemming

Het resultaat wordt toegekend aan het vermogen.

In art. 10.7c van de statuten staat dat besluiten van de raad van bestuur omtrent resultaatbestemming aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht onderworpen zijn.

2 Nevenvestigingen

Vestigingsnummer 000039752569

Naam GGZ Friesland Heerenveen

Bezoekadres Kastanjelaan 1, 8441NC Heerenveen

Vestigingsnummer 000039752577

Naam GGZ Friesland Drachten

Bezoekadres Compagnonsplein 1, 9202NN Drachten

Vestigingsnummer 000039752585

Naam GGZ Friesland Franeker

Bezoekadres Burgemeester J Dijkstraweg 6, 8801PG Franeker

Vestigingsnummer 000039752739

Naam GGZ Friesland Dokkum

Bezoekadres Birdaarderstraatweg 80 B, 9101PK Dokkum

Vestigingsnummer 000049462547

Naam Stichting GGZ Friesland

Bezoekadres Harlingerweg 54 A, 8801PD Franeker

Vestigingsnummer 000049463918

Naam Stichting GGZ Friesland

Bezoekadres Sixmastraat 2, 8932PA Leeuwarden

Vestigingsnummer 000049464000

Naam Stichting GGZ Friesland

Bezoekadres K R Poststraat 131, 8448EB Heerenveen

Vestigingsnummer 000049464159

Naam Stichting GGZ Friesland

Bezoekadres Jetting 1, 8862AK Harlingen

Vestigingsnummer 000049464574

Naam Stichting GGZ Friesland

Bezoekadres Borniastraat 34 b, 8934AD Leeuwarden

Vestigingsnummer 000049464817

Naam Stichting GGZ Friesland

Bezoekadres Zonnedauw 2 a, 9202PA Drachten

Vestigingsnummer 000049464949

Naam Stichting GGZ Friesland

Bezoekadres De Drie Dukatons 13, 8917ET Leeuwarden

Stichting GGZ Friesland te Leeuwarden

Vestigingsnummer 000049464981
Naam Stichting GGZ Friesland
Bezoekadres De Drie Dukatons 11, 8917ET Leeuwarden

Vestigingsnummer 000049465031
Naam Stichting GGZ Friesland
Bezoekadres De Drie Dukatons 15, 8917ET Leeuwarden

Vestigingsnummer 000052989682
Naam GGZ Friesland Bertilla
Bezoekadres Burgemeester Wuiteweg 140, 9203KP Drachten

Vestigingsnummer 000039752720
Naam GGZ Friesland Sneek
Bezoekadres Simmerdyk 19, 8601ZP Sneek

Vestigingsnummer 000039485455
Handelsnaam Synaeda Sneek
Bezoekadres Simmerdyk 19, 8601ZP Sneek

Vestigingsnummer 000039485463
Handelsnaam Synaeda Leeuwarden
Bezoekadres Sixmastraat 1, 8932PA Leeuwarden

Vestigingsnummer 000039485471
Handelsnaam Synaeda Heerenveen
Bezoekadres Kastanjelaan 1, 8441NC Heerenveen

Vestigingsnummer 000039485498
Handelsnaam Synaeda Drachten
Bezoekadres De Opgang 2 1, 9203GD Drachten

Vestigingsnummer 000039485501
Handelsnaam Synaeda Dokkum
Bezoekadres Rondweg-West 35 S, 9101BE Dokkum

Vestigingsnummer 000049023020
Handelsnaam Synaeda Digitale Poli
Bezoekadres Sixmastraat 3, 8932PA Leeuwarden

Vestigingsnummer 000001185721
Handelsnaam Synaeda Buitenpost
Bezoekadres Kerkstraat 41, 9285TA Buitenpost

Vestigingsnummer 000061464406
Handelsnamen Synaeda Arnhem
Synaeda Sport
Bezoekadres Papendallaan 60, 6816VD Arnhem

3 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van bestuur en de raad van toezicht van Stichting GGZ Friesland

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting GGZ Friesland (of hierna 'de stichting') te Leeuwarden ('de jaarrekening') gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting GGZ Friesland per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens ('WNT').

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2025;
- 2 de geconsolideerde en enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2025; en
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG van toepassing.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting GGZ Friesland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle van de jaarrekening of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, alsmede voor het toevoegen van het verslag van de interne toezichthouder, in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT). In dit kader is de raad van bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van de jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om in onze controleverklaring de aandacht te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij zijn verantwoordelijk voor het plannen en uitvoeren van de groepscontrole om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen met betrekking tot de financiële informatie van de entiteiten of bedrijfsonderdelen binnen de groep als basis voor het vormen van een oordeel over de jaarrekening. Tevens zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de beoordeling van de controlewerkzaamheden die in het kader van de groepscontrole zijn uitgevoerd. Wij dragen de volledige verantwoordelijkheid voor onze controleverklaring.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Enschede, 19 mei 2026

KPMG Accountants N.V.

J. Dijkstra RA

